

Подготовка и проведение антитеррористических тренировок на объекте _____

Проведение учений и тренировок по реализации плана обеспечения антитеррористической защищенности объекта _____ при следующих чрезвычайных ситуациях:

- попытка вооруженного проникновения на объект или проникновение вооруженных лиц;
- при обнаружении на объекте или в непосредственной близости от него опасного предмета (взрывного устройства, др.);
- при получении по телефону сообщения об угрозе минирования объекта;
- при захвате заложников на объекте;
- при совершении на объекте взрыва, поджога, другой чрезвычайной ситуации.

Для проведения тренировки руководителем объекта издается приказ и утверждается план подготовки и проведения тренировки. (Образцы представлены ниже)

В ходе предстоящей тренировки отрабатываются действия сотрудников охраны объекта (ЧОО, вахтеры) при попытке вооруженного проникновения на объект или проникновение вооруженных лиц.

Передача сигналов оповещения в правоохранительные органы и иные службы ТО ФОИВ и ОИВ Курганской области не проводится, а отрабатывается условно. Эвакуация в ходе тренировки не проводится.

Перечень объектов, на которых проводится тренировка, а также порядок отчетности о проведении тренировки устанавливаются соответствующими департаментами и председателями АТК МО.

ОБРАЗЕЦ

П Р И К А З

«О проведении тренировки по реализации
плана обеспечения антитеррористической защищенности
объекта _____»

В целях обеспечения антитеррористической защищенности объекта _____, в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства _____ Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства _____ Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)» от _____ г. № _____

Приказываю:

1. Провести _____ (дата) тренировку по реализации плана обеспечения антитеррористической защищенности _____ тема тренировки _____ (например, отработка порядка действий сотрудников обеспечивающих охрану объекта при попытке вооруженного проникновения на объект или проникновении вооруженных лиц) на объекте _____ (наименование и адрес места нахождения) (далее – тренировка).

2. Утвердить План подготовки и проведения тренировки по реализации плана обеспечения антитеррористической защищенности на объекте образования (Приложение).

3. Во избежание ложных срабатываний системы оповещения об угрозах террористического характера при проведении тренировки использовать условное (без практической передачи сообщений по установленным каналам) прохождение сигналов оповещения в правоохранительные органы и иные службы ТО ФОИВ и ОИВ Курганской области. (ОЧЕНЬ ВАЖНОЕ ОБЯЗАТЕЛЬНОЕ УСЛОВИЕ!!!)

4. Назначить ответственным за подготовку и проведение тренировки _____ ФИО _____.

5. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Должность, подпись, ФИО

Согласовано:

Приложение

к приказу _____

от «___» _____ 20__ года № _____

«О проведении ...»

П Л А Н

подготовки и проведения тренировки
по реализации плана обеспечения антитеррористической защищенности
на объекте _____ (отработка порядка действий)

_____ (наименование, расположение объекта)

№№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные должностные лица (должность, ФИО)
1.	Подготовка замысла тренировки (определение места проведения тренировки; подготовка учебной вводной; действия, подлежащие отработке в ходе учения, и порядок их реализации; определение состава участников)		ГБОУ «_____»
2.	Актуализация инструкции по пропускному и внутриобъектовому режимам		ГБОУ «_____»
3.	Уточнение схемы оповещения работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте, при получении информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта		ГБОУ «_____»
4.	Актуализация плана эвакуации работников, обучающихся иных лиц, находящихся на объекте, в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта (порядок управления эвакуационными мероприятиями, порядок оповещения, списки эвакуируемых лиц, порядок вывода эвакуируемых, определение маршрутов эвакуации, пункты сбора		ГБОУ «_____»

	эвакуируемых, санитарно-медицинские мероприятия, организация информирования и инструктирования о ходе эвакуации)		
5.	Уточнение контактов экстренных оперативных служб		ГБОУ «_____»
6.	Инструктаж работников объекта по порядку действий при угрозе совершения или совершении террористического акта		ГБОУ «_____»
7.	Проведение антитеррористической тренировки в соответствии с утвержденным замыслом		ГБОУ «_____»
8.	Подведение итогов проведения тренировки, изучение результатов, подготовка плана мероприятий по устранению выявленных в ходе тренировки недостатков	по окончании учения	<i>Руководитель ГБОУ «_____» с участием в случае присутствия на объекте представителей контролирующих ход тренировки органов.</i>
9.	Направление отчета о проведении тренировки в Департамент _____	в течение 10 рабочих дней после завершения тренировки	ГБОУ «_____»

1. Подготовка замысла тренировки (место проведения тренировки; подготовка учебных вводных; действия, подлежащие отработке в ходе тренировки, и порядок их реализации; определение состава участников):

1.1. Определение здания, группы зданий, территории для проведения учения;

1.2. Подготовка учебных вводных: например – «20 мая 2021 г. в 12:00 ч. человеком, имеющим в руках предмет по внешним очертаниям сходный с охотничьим ружьем, предпринята попытка проникновения через главный вход в здание _____»;

1.3. Действия, подлежащие отработке в ходе тренировки:

- Информирование руководства объекта и экстренных оперативных служб об угрозе совершения террористического акта или совершении террористического акта на объекте;

- Воспрепятствование проникновению на объект вооруженного человека;

- Оповещение работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте (территории), при получении информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта;

- Обеспечение безопасной и беспрепятственной эвакуации работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте;

- Обеспечение беспрепятственного доступа на объект (территорию) экстренных оперативных служб.

Порядок их реализации.

ПРИ ЭТОМ ОПОВЕЩЕНИЕ ЭКСТРЕННЫХ СЛУЖБ И ЭВАКУАЦИЯ ОТРАБАТЫВАЮТСЯ УСЛОВНО!!!)

1.4. Определение состава участников тренировки.

3. Актуализация инструкции по пропускному и внутриобъектовому режимам.

4. Уточнение схемы оповещения работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте, при получении информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта.

5. Актуализация плана эвакуации работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте, в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта:

- порядок управления эвакуационными мероприятиями,

- порядок оповещения, списки эвакуируемых лиц,

- порядок вывода эвакуируемых,

-определение маршрутов эвакуации, пунктов сбора эвакуируемых,

-санитарно-медицинские мероприятия,

-организация информирования и инструктирования о ходе эвакуации. (В ПРОЦЕССЕ ПЛАНИРУЕМОЙ ТРЕНИРОВКИ ЭВАКУАЦИЯ НА ПРАКТИКЕ НЕ ПРОВОДИТСЯ!!!!)

6. Уточнение контактов экстренных оперативных служб.

7. Проверка беспрепятственного доступа на объект экстренных оперативных служб.

8. Инструктаж работников объекта по порядку действий при угрозе совершения или совершении террористического акта.

9. Проведение антитеррористической тренировки в соответствии с утвержденным замыслом.

10. Подведение итогов проведения учения.

11. Изучение результатов учения, подготовка плана мероприятий по устранению выявленных в ходе учения недостатков по обеспечению антитеррористической защищенности объекта образования.

12. Направление отчета о проведении тренировки.

Примерный план
эвакуации учащихся и сотрудников _____
при возникновении чрезвычайной ситуации

1. В случае возникновения чрезвычайной ситуации действия работников школы и привлекаемых лиц в первую очередь должны быть направлены на обеспечение безопасности детей, их эвакуацию и спасение.

2. Каждый работник образовательного учреждения, при возникновении чрезвычайных ситуаций обязан:

а) немедленно сообщить об этом по телефону

УВД-91-4-01

УФСБ-92-2-02

ГО и ЧС-112,01,

пожарной службы-112,01, (при этом необходимо четко назвать адрес учреждения, место возникновения пожара, а также сообщить свою фамилию);

б) задействовать систему оповещения людей; приступить самому и привлечь других лиц к эвакуации детей из здания в безопасное место согласно плану эвакуации;

в) известить о возникновении чрезвычайной ситуации руководителя образовательного учреждения или заменяющего работника;

г) организовать встречу дежурных служб, пожарных подразделений, если возник пожар принять меры по тушению пожара имеющимися в учреждении средствами пожаротушения.

3. Руководитель образовательного учреждения или заменяющий его работник, обязан:

а) проверить, сообщено ли в дежурные службы о возникновении чрезвычайной ситуации;

б) осуществлять руководство эвакуации людей и ликвидации чрезвычайного происшествия до прибытия дежурных служб. В случае угрозы для жизни людей немедленно организовать их спасение, используя для этого все имеющиеся силы и средства;

в) организовать проверку наличия детей и работников, эвакуированных из здания, по имеющимся спискам и классным журналам;

г) выделить для встречи дежурных служб работников хорошо знающих подъездные пути и водоисточники;

д) удалить из опасной зоны всех работников и других лиц, не занятых эвакуацией людей и ликвидацией чрезвычайного происшествия.

- е) при необходимости вызвать медицинскую и другие службы;
- ж) прекратить все работы, не связанные с мероприятиями по эвакуации людей и ликвидации чрезвычайного происшествия;
- з) организовать отключение сетей электричества;
- и) обеспечить безопасность людей, принимающих участие в эвакуации и тушении пожара, от возможных обрушений конструкций, воздействий токсичных продуктов горения и повышенной температуры, поражение электрическим током и т.п.;
- к) информировать начальника дежурного подразделения о наличии людей в здании.

4. При проведении эвакуации и ликвидации чрезвычайного происшествия необходимо:

а) с учетом сложившейся обстановки определить наиболее безопасные эвакуационные пути и выходы, обеспечивающие возможность эвакуации людей в безопасную зону в кратчайший срок;

б) исключить условия, способствующие возникновению паники. С этой целью учителям, преподавателям, воспитателям и другим работникам образовательного учреждения нельзя оставлять детей без присмотра с момента возникновения чрезвычайной ситуации и до ее ликвидации;

в) эвакуацию детей следует начинать из помещения, в котором возникла чрезвычайная ситуация, и смежных с ним помещений, которым угрожает опасность распространения ядовитых веществ, огня и продуктов горения. Детей младшего возраста следует эвакуировать в первую очередь;

г) в зимнее время по усмотрению лиц, осуществляющих эвакуацию, дети старших возрастных групп могут предварительно одеться или взять теплую одежду с собой, а детей младшего возраста следует выводить или выносить, завернув в одеяла или другие теплые вещи;

д) тщательно проверить все помещения, чтобы исключить возможность пребывания в опасной зоне детей, спрятавшихся под кроватями, партами, в шкафах или других местах;

е) выставлять посты безопасности на выходах в здание, чтобы исключить возможность возвращения детей и работников в здание;

ж) стремиться в первую очередь обеспечить благоприятные условия для безопасной эвакуации людей;

з) воздерживаться от открывания окон и дверей, а также от разбивания стекол во избежание распространения огня и дыма в

смежные помещения. Покидая помещения или здание, следует закрывать за собой все двери и окна;

к) в начале урока учителя, ведущие уроки сверяют состав всех учащихся со списком, выясняют причину их отсутствия. Покидая помещение, закрыть за собой все двери и окна во избежание распространения дыма и огня, взять с собой классный журнал. При эвакуации следовать плану;

л) дежурные на входных дверях: Палькин А.Н., Никоненко Е.В.;

запасные выходы: спортзал – Болдырев Д.Ю., столовая – Жангалиева З.Ю., Палькина В.В., на запасных дверях – Винокуров С.И., Вострикова Е.А.

Дежурные выпускают учащихся и работников, не впуская никого;

м) учителя выводят учащихся в места эвакуации: парадный вход, к зданию ДК, 1-6 кл; запасные выходы – перед зданием столовой совхоза (7-11 кл);

н) прием эвакуационных ведут: зам. директора по УВР Архипова М.В., Травкина О.Н. – 1 участок (около здания столовой); 2 участок - ДК совхоза – зам. директора по ВР Бекбаева Г.А., Капанова Р.Р.;

п) секретарь и бухгалтер занимаются спасением документов (книги приказов, печать, трудовые книжки, финансовую документацию) совместно с членами спасательной команды;

р) ответственность за общий порядок несет директор школы (в его отсутствие – завучи), за прием эвакуационных – Бекбаева Г.А., Капанова Р.Р.;

с) местом штаба (Фролова Н.А., Палькин А.Н., Никоненко Е.В., Вострикова Е.А..) является кабинет директора или место, определяемое в день чрезвычайного происшествия директором школы или завучем;

т) при возникновении пожара зам. директора по АХЧ Вострикова Е.А. с работниками школы приступает к тушению пожара с помощью первичных средств пожаротушения

(уборщицы служебных помещений, Трубин В.М., Кударов А.А., Алибаев Ж.Ж., Гуляев В.А, Убеев Е.Х, Алексеевская Н.Н, Кударова Б.С., Байзулина Г.М., Жалпакова Г.М.).