

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Глядянская средняя общеобразовательная школа»**

# **Самообследование**

**деятельности муниципального казенного  
общеобразовательного учреждения  
«Глядянская средняя общеобразовательная школа»**

Самообследование рассмотрено  
на заседании педагогического совета  
Протокол № 4 от 26 марта 2021 г.

Утверждено  
Приказ № 52/2 от 26 марта 2021г.  
Директор МКОУ «Глядянская СОШ»  
\_\_\_\_\_ / Т.Н.Леонова/

с. Глядянское  
2021год

**Самообследование  
муниципального казенного общеобразовательного учреждения  
«Глядянская средняя общеобразовательная школа»  
(далее – Глядянская СОШ)**

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Глядянская средняя общеобразовательная школа», в дальнейшем именуемое Учреждение, является некоммерческой организацией. Учреждение создано путем изменения типа существующего муниципального общеобразовательного учреждения Глядянская средняя общеобразовательная школа, созданного на основании постановления Администрации Притобольного района от 20 июля 1998 года № 299 «О регистрации муниципального учреждения Глядянской средней общеобразовательной школы» и является правопреемником прав и обязанностей муниципального общеобразовательного учреждения Глядянская средняя общеобразовательная школа.

Полное наименование Учреждения: муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Глядянская средняя общеобразовательная школа». / Березовская основная общеобразовательная школа- филиал муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Глядянская средняя общеобразовательная школа».

Сокращенное наименование: МКОУ «Глядянская СОШ»./Березовская ООШ - филиал МКОУ «Глядянская СОШ».

Юридический адрес Учреждения:

641400, Курганская область, Притобольный район, село Глядянское, улица Красноармейская, дом 17.

Фактический адрес Учреждения:

641400, Курганская область, Притобольный район, село Глядянское, улица Красноармейская, дом 17. /641410, Курганская область, Притобольный район, деревня Верхнеберезово, улица Советская, дом 22.

Учредителем Учреждения является Администрация Притобольного района. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законодательством Курганской области, решениями органов управления образованием, Типовым положением об общеобразовательном учреждении, муниципальными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Притобольного района Курганской области, Уставом Учреждения. При осуществлении приносящей доход деятельности Учреждение руководствуется законодательством Российской Федерации, регулирующим данную деятельность. Образовательное учреждение работает в две смены. Первая смена – 1,3,4-11 /1-9 классы, вторая смена – 2-е классы. ОУ функционирует в режиме пятидневной учебной недели для обучающихся 1-8 классов и шестидневной учебной недели для обучающихся 9-11 классов./9.

**В 2020 году ОУ работало над реализацией поставленных целей и задач.**

**Цель:** Совершенствование творческого потенциала участников образовательного процесса через реализацию компетентностного подхода в обучении и воспитании обучающихся

**Задачи:**

- 1.Повышать профессиональную компетентность педагогических кадров на уровне современных требований.
- 2.Повышать качество преподавания учебных дисциплин через совершенствование содержания образования, внедрения современных технологий.

- 3.Продолжить работу над повышением уровня качества знаний обучающихся.
- 4.Активизировать работу педагогического коллектива с учащимися, имеющими высокий уровень мотивации обучения.
- 5.Обеспечить активное использование ресурса урочной и внеурочной деятельности для формирования ключевых компетентностей школьников.
6. Содействовать личностному развитию и социализации школьников.
- 7.Организовать подготовку педагогов к введению профстандарта, продолжить изучение профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования (воспитатель, учитель)»).

Поставленные перед коллективом задачи решались:

- через совершенствование методики проведения урока, индивидуальной и групповой работы со слабоуспевающими и одаренными обучающимися, ознакомление учителей с новой педагогической и методической литературой;
- через совершенствование применения современных образовательных технологий;
- через непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства преподавателей, их эрудиции и компетентности; повышение профессионального уровня педагогов с позиций компетентностного и системно-деятельностного подхода в учебно-воспитательном процессе;
- через формирование ключевых компетентностей участников образовательного процесса;
- через создание условий для развития и реализации творческих способностей обучающихся;
- через ведение элективных курсов (9,11 кл.) в рамках реализации личностно-ориентированного подхода в обучении;
- через руководство и контроль.

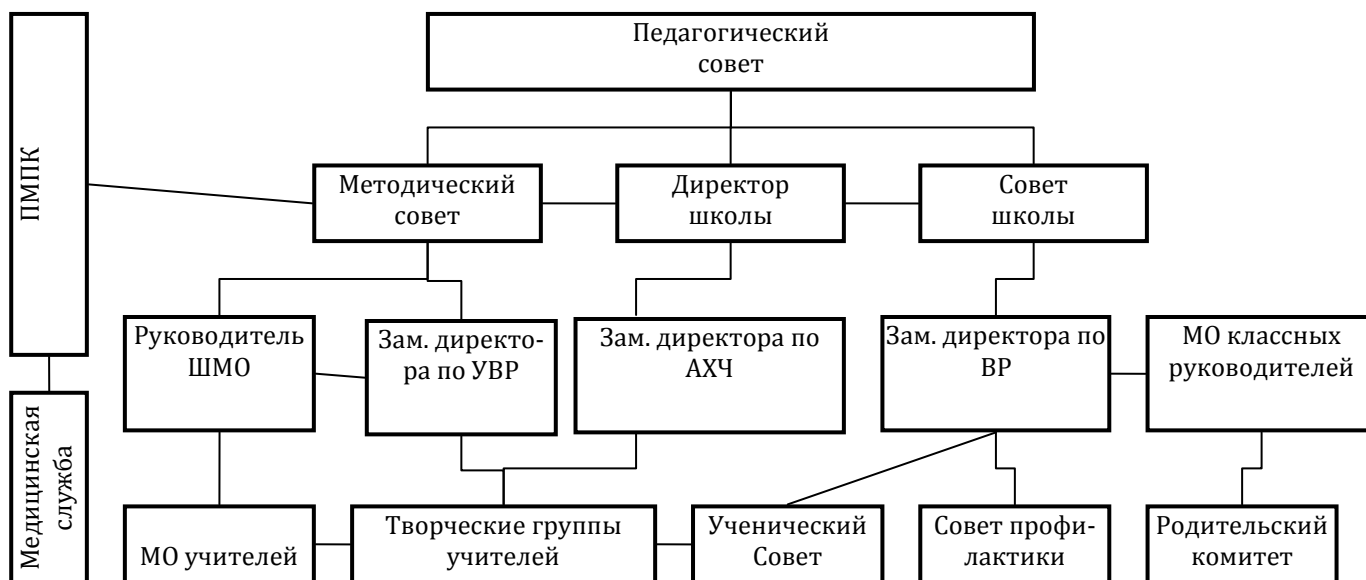
В ходе самообследования деятельности муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Глядянская средняя общеобразовательная школа» проведен анализ соответствия содержания и качества подготовки обучающихся федеральным государственным образовательным требованиям и показателям деятельности по следующим направлениям:

- 1.Оценка системы управления Учреждения
- 2.Оценка организации образовательного процесса
- 3.Оценка содержания и качества подготовки обучающихся
- 4.Оценка качества кадрового состава: укомплектованность штатов, соответствие уровня квалификации педагогических и руководящих работников.
5. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения.
6. Оценка качества материально-технической базы
7. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

### **1.Оценка системы управления Учреждения**

Управление школой строится на принципах единоначалия и самоуправления. Общее управление школой осуществляет директор в соответствии с действующим законодательством.

- Педагогический совет – руководит педагогической деятельностью в школе.
- Методический совет – координирует деятельность всех структурных подразделений методической службы школы.
- Совет РДШ – орган ученического самоуправления.
- Совет по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних – проводит профилактическую работу с учащимися, относящимися к группе «социального риска» и девиантным поведением.



Медицинское обслуживание в школе осуществляется медицинской сестрой регулярно и своевременно. Медикаментами медицинский кабинет, спортзал, мастерские кабинеты обеспечены согласно нормативным требованиям.

Составлен социальный портрет школы:

- 12 семей с детьми-инвалидами /12 детей/ 8 детей на домашнем обучении; (3 семьи с детьми инвалидами, из них 2 ребенка на домашнем обучении)
- 23 семьи с детьми с ОВЗ /24 ребенка; 4 семьи с детьми с ОВЗ/5 детей
- 70 неполных семей / 95 детей обучается в школе; 6 неполных семей/9 детей
- 17 замещающих семей/29 детей обучается в школе; 2 замещающих семей/6 детей
- 70 многодетных семей / 253 ребенка обучается в школе; 14 многодетных семей/22 ребенка
- 302 малоимущих семьи/ воспитывается 400 детей, посещающих школу; 32 семьи, 45 детей
- 39 одиноких матерей /48 детей обучается в школе; 5 одиноких матерей/25 детей

Воспитательная работа организована в соответствии с Программой воспитания и социализации. Благодаря успешному сотрудничеству классных руководителей, родителей и Совета профилактики школы наблюдается положительная динамика среди несовершеннолетних, совершивших правонарушения или преступления за год. В течение учебного года на учет в органы профилактики поставлены 5 обучающихся ОУ за правонарушение (3 несовершеннолетних зачислены в ОУ из других учреждений, где уже состояли на профилактическом учете/ не поставлен ни один обучающийся на учет разного уровня.

Социальное партнерство с учреждениями и организациями позволило учащимся 5-9 классов получить опыт общения с другими людьми, развить свои коммуникативные навыки, эмоциональные проявления.

У школы заключены договора о межведомственном сотрудничестве

- Дом детского творчества
- Районный дом культуры/ ДК
- Детско-юношеская спортивная школа
- Детская музыкальная школа
- Районная газета «Притоболье»
- Центр занятости населения
- Центр социального обслуживания населения
- Районный совет ветеранов
- Районный отдел социальной защиты
- Районные службы по содержанию и благоустройству территории
- Районный отдел образования
- Межмуниципальный отдел внутренних дел

В течение всего года школьный ППК и педагоги осуществляли работу, направленную на максимальную коррекцию отклонений в развитии у обучающихся. Педагогом-психологом проводились индивидуальные и групповые занятия по исправлению отклонений в развитии, восстановлению нарушенных функций. Работали в тесном контакте с учителями и воспитателями, посещали уроки и занятия. Проводили консультации с учителями и родителями по применению специальных методов и приемов оказания помощи детям, имеющим отклонения в развитии. Коррекционно-развивающая работа с учащимися была направлена не только на коррекцию отклонений в развитии и поведении, но и на создание благоприятных условий для наиболее полной реализации потенциальных возможностей развития личности ребенка, построение индивидуальной траектории развития через реализацию образовательной программы в соответствии с психофизическими возможностями, интересами ученика; создание системы педагогических воздействий, способствующих раскрытию индивидуальности ребенка на всех возрастных этапах развития, разработка индивидуальных планов, позволяющих проследить и фиксировать динамику развития ребенка, сохранение соматического здоровья, социальной адаптации и дальнейшей социализации.

Согласно плана было проведено психолого-педагогическое изучение учащихся 1-9 классов. Изучение и наблюдение проводилось в процессе занятий и во внеурочное время (на прогулках, переменах, на репетициях.)

Все перечисленные структуры совместными усилиями решают основные задачи образовательного учреждения. Административные обязанности распределены согласно уставу, штатного расписания, четко распределены функциональные обязанности согласно тарифно-квалификационных характеристик.

Основные формы координации деятельности

- план работы школы на год;
- план ВШК;
- план воспитательной работы;
- план работы методического совета;
- план работы ШМО.

### Показатели и критерии эффективности деятельности МКОУ «Глядянская СОШ»

№ п/п	Показатель	Результат деятельности
1	<b>Соответствие деятельности ОУ требованиям законодательства</b>	1. Предписания надзорных органов (сайт ОУ, запрос в надзорные органы) - наличие предписаний -2 2. Обоснованные обращения граждан в органы муниципальной, региональной, федеральной исполнительной и законодательной власти, надзорные органы по вопросам функционирования ОУ, в том числе через Интернет - наличие обращений -2
2.	<b>Функционирование системы государственно – общественного управления. Управленческая деятельность руководителя</b>	1. Подготовка ОУ к новому учебному году. - ОУ принято без замечаний -2б 2. Наличие и исполнение программы развития ОУ - программа имеется, исполнение 80 – 100% -2б 3. Наличие руководителя РМО в ОУ-3,5б
3.	<b>Прохождение процедуры НОКО</b>	Прохождение процедуры независимой оценки качества образования (НОКО) в учебном году: - участие в НОКО -0б
4.	<b>Информационная открытость и доступность образования</b>	1. Наличие полной и достоверной информации на сайте ОУ - информация на сайте полная и достоверная, в соответствии с Приказом Рособнадзора -2б 2. Электронизация процесса управления (электронное планирование, электронный документооборот, электронный учет об-

		разовательных достижений обучающихся, наличие WI-FI-зон, наличие медиатеки и др.)-1б
5.	<b>Реализация мероприятий по профилактике правонарушений у несовершеннолетних</b>	1. Количество обучающихся, стоящих на учете в КДН и ЗП - 9 2. Охват обучающихся, стоящих на учете в КДН и ЗП, кружками, секциями, иными формами внеурочной деятельности - 100%-2б. 3.Количество обучающихся, систематически пропускающих учебные занятия по неуважительной причине – 0.
6.	<b>Реализация мероприятий по сохранению педагогических кадров и привлечению молодых педагогов</b>	1. Оптимальная укомплектованность ОУ педагогическими кадрами (в соответствии со штатным расписанием) - кадры укомплектованы оптимально -1 2. Переподготовка педагогических кадров - проводится своевременно -1 3. Создание условий для привлечения и закрепления молодых специалистов в ОУ (жилье, наставники, меры социальной поддержки, стимулирующие выплаты) - условия созданы и выполняются в полном объеме -1 4.Создание условий для участия педагогов в конкурсе пед-мастерства- 2+1 5. Работа в статусе инновационной площадки - региональный уровень -2 инновационные площадки-2 б
7.	<b>Реализация программ и мероприятий, направленных на работу с одаренными детьми</b>	1. Наличие победителей и призеров Всероссийской олимпиады школьников: - на муниципальном уровне -1б 2. Наличие победителей и призеров, очных и заочных олимпиад, кроме Всероссийской олимпиады школьников, - на муниципальном уровне - 1б - на региональном уровне 3. Наличие победителей и призеров творческих мероприятий - на региональном уровне -1б 4. Наличие обучающихся, получивших поощрение на региональном уровне-1б.
8.	<b>Реализация программ по сохранению и укреплению здоровья детей</b>	1. Выполнение федеральных требований к ОУ в части охраны здоровья обучающихся в соответствии с программой (планом мероприятий) - федеральные требования выполнены на 80 – 100% -1б 2. Охват горячим питанием -100% -1б 3, Организация периодических медосмотров -1б.
9.	<b>Организация оздоровительной кампании на базе ОУ и занятости во время школьных каникул</b>	1. Наличие договора ОУ с ГКУ «Центр занятости населения Притобольного района Курганской области» о временной трудовой занятости несовершеннолетних - договор имеется -1б. 2. Создание условий для открытия лагеря досуга и отдыха (дневного пребывания) - лагерь открыт-2б. 3. Реализация путевок (от образования) в загородные лагеря: - 100% реализация всех выданных путевок 1б. 4. Оздоровление детей в загородных лагерях –более 10 человек-1б. 5.Занятость несовершеннолетних, находящихся в СОП-1б. 6. Оздоровление детей, состоявших на учете-1б.
10.	<b>Организация эффективной физкультурно – оздоровительной и спортивной работы</b>	1. Развитие спортивной инфраструктуры (ремонт, дооборудование, создание новых объектов) и ее соответствие требованиям федерального законодательства-2б. - спортивная инфраструктура соответствует требованиям Соответствие кадрового обеспечения ведению физкультурно-оздоровительной и спортивной работы (квалификация, курсы,

		<p>в том числе по работе с детьми, отнесенными к СМГ)  - соответствует в полной мере -2б.</p> <p>3. Организация занятий по физической культуре с детьми с ограниченными возможностями здоровья с учетом групп здоровья  -занятия организованы -2б.</p>
11.	<b>Реализация предпрофильной подготовки</b>	<p>1. Соблюдение нормативов распределения времени, выделенного на предпрофильную подготовку: не менее 1 часа на курс «Твоя профессиональная карьера» и не менее 2 часов на курсы по выбору  - соблюдение нормативов -1б.</p> <p>2. Обеспечение наличия «ситуации выбора» в предпрофильной подготовке: разнообразие тематики курсов по выбору, их избыточного количества и краткосрочности  - обеспечение всех принципов «ситуации выбора» -1б.</p> <p>3. Количество предлагаемых профилей-4-1б.</p> <p>4. Соблюдение нормативов при распределении времени, отводимом на эл.курсы-1б.</p>
12.	<b>Реализация программ дополнительного образования</b>	Лицензирование программ дополнительного образования-0б.
13.	<b>Динамика индивидуальных образовательных результатов обучающихся</b>	<p>1. Успеваемость (в сравнении с предыдущим периодом)  - стабильная -1б.</p> <p>2. Качество обучения (в сравнении с предыдущим периодом)  - отрицательная динамика-0б.</p>
14.	<b>Сохранность контингента в пределах одного уровня обучения</b>	<p>1. Выявление и направление детей с трудностями в обучении на обследование в ЦПМПК  - работа проводится своевременно -2б.</p> <p>2. Создание условий для обучения всех категорий лиц с ограниченными возможностями здоровья и детей – инвалидов (своевременное прохождение курсовой подготовки по обучению детей с ОВЗ, наличие индивидуальных планов, программ)  - условия созданы -2б.</p>
15.	<b>Организация работы по повышению качества общего образования</b>	<p>1. Наличие ОУ в списке школ со стабильно низкими результатами-0б.</p> <p>2. Наличие динамики по итогам проведения объективной оценки (ВПР, ГИА)- 0б.</p>
16.	<b>Результаты государственной итоговой аттестации</b>	<p>1. % обучающихся от общего количества выпускников 1-11 класса, успешно прошедших ГИА и получивших аттестат – 100%-3б.</p> <p>2. % обучающихся от общего количества выпускников 9 класса, получивших аттестат – 100%-3б.</p>
17.	<b>Исполнительская дисциплина руководителя</b>	<p>1. Своевременное достоверное предоставление информации-2б.</p> <p>2. Оперативное решение проблем, возникающих при функционировании ОУ  - решаются оперативно - 2б.</p>
18.	<b>Реализация социокультурных проектов</b>	Реализуется 2 проекта регионального уровня - 2б.

## 2. Оценка организации образовательного процесса

Учебный год начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года, сроки каникулярного периода, а также продолжительность уроков и перемен регламентируется годовым календарным графиком. Школа работала в режиме 6-дневной рабочей недели для 9-11 классов и 5-дневной рабочей недели для 1-8 классов по утвержденному расписанию.

Продолжительность учебного года для первых классов - 33 учебных недели, для 2-11 классов – 34 учебных недели.

Продолжительность урока: 40 минут

Продолжительность урока в 1 классах - в I четверти - по 3 урока в день по 35 минут каждый; в ноябре - декабре - по 4 урока по 35 минут каждый; январь - май - по 4 урока по 40 минут каждый.

Расписание звонков 1 класс МКОУ «Глядянская СОШ»

Период			
№ урока	Сентябрь – октябрь	Ноябрь – декабрь	Январь – май
	Продолжительность уроков и перемен		
1	8.00 – 8.35	8.00 – 8.35	8.00 – 8.45
2	8.45 – 9.20	8.45 – 9.20	8.55 – 9.40
3	9.50 – 10.25	9.50 – 10.25	10.10 – 10.55
4	11.15 – 11.50	11.15 – 11.50	11.45 – 12.30
5	12.00 – 12.35	12.00 – 12.35	12.40 – 13.25
Динамический час после 3 урока 40 минут			

Расписание звонков 2 класс (вторая смена)

№ урока	Продолжительность уроков и перемен
1	12.50 – 13.30
2	13.40 – 14.20
3	14.50 – 15.30
4	16.40 – 16.20
5	16.30 – 17.10

Расписание звонков 3 – 11 классы

№ урока	Продолжительность уроков и перемен
1	8.00 – 8.40
2	8.50 – 9.30
3	9.50 – 10.30
4	10.50 – 11.30
5	11.40 – 12.20
6	12.30 – 13.10
7	13.20 – 14.00

Расписание звонков 1 класс Березовская ООШ-филиал МКОУ «Глядянская СОШ»

Период			
№ урока	Сентябрь – октябрь	Ноябрь – декабрь	Январь – май
	Продолжительность уроков и перемен		
1	8.30 – 9.05	8.30 – 9.05	8.30 – 9.10
2	9.15 – 9.55	9.15 – 9.55	9.20 – 10.00
3	10.25 – 11.00	10.25 – 11.00	10.15 – 10.55
4	11.50 – 12.25	11.50 – 12.25	11.05 – 11.45
5	12.35 – 13.05	12.35 – 13.05	11.55 – 12.35
Динамический час после 3 урока 40 минут			

Количество классов, численность контингента обучающихся

	Количество	Число



К л а с с	Обучающихся	классов-комплектов
1-ые	47/2	3/1
2-ые	50/4	3/1
3-ьи	51/4	3/1
4-ые	53/3	3/1
5-ые	68/8	3/1
6-ые	57/4	3/1
7-ые	48/4	2/1
8-ые	39/6	2/1
9-ые	48/7	3/1
10-ые	13	1
11-ые	18	1
1 – 11-ые	492/42	27/9

Учебный план муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Глядянская средняя общеобразовательная школа» на 2020 учебный год сформирован на основе:

- федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- федерального базисного учебного плана, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 09 марта 2004 года.. № 1312 (далее федеральный БУП -2004); приказа Министерства образования и науки РФ от 3 июня 2011 года № 1994 « О внесении изменений в федеральный базисный учебный план и примерные учебные планы для образовательных учреждений РФ от 9 марта 2004 года № 1312»;
- регионального базисного учебного плана для образовательных учреждений Курганской области, реализующих образовательные программы общего образования (с изменениями, внесенными приказами от 1 июля 2009 года №127, от 25 февраля 2010 года №297, от 6 декабря 2010 года №1905, от 29 июня 2011 года №1268, от 11 мая 2012 года № 975, от 15 марта 2013 года №489, от 24 июня 2014 года №1177);
- санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях (СанПиН 2.4.2.2821-10);

Учебный план МКОУ « Глядянская СОШ» разработан с учетом реального состояния системы общего образования с учетом материально-технических, учебно-методических, кадровых возможностей и потребностей района, региона, страны в качественном общем образовании с учетом численности обучающихся.

### 3. Оценка содержания и качества подготовки учащихся

#### Анализ результатов итоговых контрольных работ по русскому языку в 4 классе за 3 года

Период аттестации	Класс	Всего учащихся	Выполнило задание	«5»	«4»	«3»	«2»	Ср. балл	% вып.	% кач.	% усп за год	% кач за год
2017-2018	4А	22	20	7/13	8/5	5/2	0/0	4,1/4,5	100	75/90	100	90,9
	4Б	20	20	3/6	5/7	10/6	2/1	3,5/3,9	90/100	40/65	100	75

	4В	24	20	0/0	6/5	9/11	5/4	3,3/3,1	75/80	30/25	100	39
2018-2019	4А	15	15	3/6	7/8	4/1	1/0	3,8/4,3	93,3/100	73,3/93,3	100	94,4
	4Б	12	12	2/2	5/7	5/3	0/0	3,8/3,9	100/100	58/75	100	66,7
	4В	20	20	3/2	8/11	7/6	1/1	3,4/3,7	95/95	55/65	100	65,4
	4Г	14	13	1/1	4/4	5/8	3/1	3,2/4	77/92	39/39	93	50
2019-2020	4А	15	15	5/1	6/8	3/6	1/0	3,8/3,6	93,3/100	73,3/70	100	73,3
	4Б	22	22	11/10	8/9	2/3	1/0	4,3/4,3	95,5/100	86/86	100	86,4
	4В	16	16	3/2	6/7	6/6	1/1	3,7/3,6	94/94	56/56	94	56,3

Через дробь указана оценка в диктанте за грамматическое задание.

### Филиал (русский язык)

Период аттестации	Класс	Всего учащихся	Выполнило задание	«5»	«4»	«3»	«2»	Ср. балл	% вып.	% кач.	% усп за год	% кач за год
2017-2018	4	3	3	1	2	0	0	4,3	100	100	100	100
2018-2019	4	3	2	0	2	0	0	4	100	100	100	100
2019-2020	4	7	7	3	4	0	0	4,4	100	85,8	100	100

### Анализ результатов итоговых контрольных работ по математике в 4 классе за 3 года

Период аттестации	Класс	Всего учащихся	Выполнило задание	«5»	«4»	«3»	«2»	Ср. балл	% вып.	% кач.	% усп за год	% Кач за год
2017-2018	4А	22	22	12	5	3	2	4,2	90%	77%	100	90,9
	4Б	20	20	3	10	7	0	3,8	100%	65%	100	90
	4В	24	19	2	5	7	5	3,2	73,7%	36,8	100	61
2018-2019	4А	15	15	7	4	4	0	4,2	100%	73,3	100	73,3
	4Б	12	12	1	9	2	0	4	100%	84%	100	75
	4В	20	19	5	9	4	1	3,9	95%	74%	100	85
	4Г	14	11	2	5	2	2	3,4	82%	64%	100	57,1
2019-2020	4А	15	15	10	4	1	0	4,6	100%	93,4	100	80
	4Б	22	22	11	8	3	0	4,3	100%	86%	100	81,8
	4В	16	16	3	6	6	1	3,7	94%	56%	94%	56,3

### Филиал (математика)

Период аттестации	класс	Всего обучающихся	Выполнило	5	4	3	2	Ср.	% вып.	% кач.	% успеваемости	% качества
-------------------	-------	-------------------	-----------	---	---	---	---	-----	--------	--------	----------------	------------

станции		щихся	няло зада- да- ние					б ал л	нен.	ва	мости за год	ва за год
2017-2018	4	3	3	0	2	1	0	3, 6	100	66,6	100	100
2018-2019	4	3	2	0	2	0	0	4	100	100	100	100
2019-2020	4	7	7	3	4	0	0	4, 4	100	100	100	100

Обучающиеся 4 классов освоили обязательный минимум содержания образования по предметам, владеют основными умениями и навыками, которые соответствуют требованиям государственных стандартов. Уровень освоения программного материала соответствует требованиям ГОС. Анализ результатов итоговых контрольных работ по русскому языку и математике в 4 классах показал, что у обучающихся сформированы стабильные предметные результаты по данным предметам (успеваемость по итогу года в 4А,4Б классах составляет 100% по русскому языку и математике, в 4В по русскому языку – 94%, по математике -93%; два ученика 4В класса оставлены на повторное обучение). Результаты итоговых к/р подтвердили качественное усвоение материала за курс начальной школы. Можно отметить стабильность результатов учебных достижений, уровня обученности и качества обучения. Таким образом, из анализа можно сделать вывод, что содержание и качество подготовки учащихся первой образовательной ступени соответствуют федеральным государственным образовательным требованиям.

Качественный анализ **государственной итоговой аттестации** за три года второй и третьей образовательной ступени. Сравнительные данные итоговой аттестации обучающихся второй образовательной ступени за три года по русскому языку и математике.

Предмет	2017-2018	2018-2019	2019-2020
Русский язык (новая форма)	71 % - качество Из 31 учащегося «5» -11, «4» - 11, «3»-9, «2»- 0 Учитель Дурнева Т.В.	63 % - качество Из 30 учащегося «5» -5, «4» - 14, «3»-11, «2»- 0 Учителя: Потапова И.А.(9а), Кузнецова Т.А.(9б)	-
Алгебра (новая форма)	58,1 %-качество Из 31 учащегося «5»-2, «4»-16, «3»-11, «2»-2 Учитель Сагалаева О.И.	58,7 %-качество Из 30 учащегося «5»-2, «4»-15, «3»-13, «2»-0 Учитель Леонова И.В.	-

#### Филиал (ГИА)

Предмет	2017-2018	2018-2019	2019-2020
Русский язык	60 %-качество; из 5 учащихся	20 %-качество; из 5 учащихся	-

	«5»-0 «4»-3 «3»-2 «2»-0 Учитель Чапурина С.А	«5»-0 «4»-1 «3»-4 «2»-0 Учитель Чапурина С.А.	
Алгебра	0%-качество; из 5 учащихся «5»-0 «4»-0 «3»-5 «2»-0 Учитель Катайцева Г.И	20 %-качество; из 5 учащихся «5»-0 «4»-1 «3»-4 «2»-0 Учитель Катайцева Г.И.	-
Информатика	20 % качество из 5 учащихся «5»-0 «4»-1 «3»-4 «2»-0 Учитель Ульянова Н.А.	40 %-качество; из 5 учащихся «5»-0 «4»-2 «3»-3 «2»-0 Учитель Ульянова Н.А.	-
Биология	0 %-качество; из 5 учащихся «5»-0 «4»-0 «3»-5 «2»-0 Учитель Рябкова Е.П.	0 %-качество; из 5 учащихся «5»-0 «4»- «3»-5 «2»-0 Учитель Рябкова Е.П.	-

#### Анализ результатов итоговых контрольных работ по русскому языку в 9 классе

Период аттестации	Класс	Вс его уч-ся	Вы-пол-няло зада-ние	«5»	«4»	«3»	«2»	Ср. балл	% вып.	% кач.	% усп. за год	% кач. за год
2017-2018	9А	13	13	6	3	2	2	3,9	84	69	100	69
	9Б	20	16	3	1	5	7	3,7	56	25	100	50
2018-2019	9А	19	17	4	5	7	1	3,7	95	53	100	53
	9Б	14	14	1	5	8	0	3,5	100	43	100	57
2019-2020	9А	18	18	2	10	6	0	3,7	100	67	100	83
	9Б	9	9	0	6	3	0	3,6	100	67	100	67
	9В	18	18	2	6	8	2	3,4	89	44	100	67

#### Анализ результатов итоговых контрольных работ по математике в 9 классе

Период	Класс	Все-	Вы-	«5»	«4»	«3»	«2»	Ср.	%	%	%	%
--------	-------	------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	---	---	---	---

аттестации		го уч- ся	пол- няло зада- ние					балл	вып.	кач.	усп за год	кач за год
2017- 2018	9А	13	13	1	8	8	-	3,3	91,7 %	58,3 %	100 %	53,8 %
	9Б	20	18	2	7	10	1	3,5	88%	41,2 %	100 %	45%
2018- 2019	9А	19	15	6	2	4	3	3,7	80%	53,3 %	89,5 %	37%
	9Б	17	17	1	8	8	-	3,4	100 %	58,3 %	100 %	21,4 %
2019- 2020	9А	18	Алг.	2	6	9	0		100 %	44%	100 %	50%
			Геом.	2	6	7	1		94%	44%	100 %	50%
	9Б	9	Алг.	0	3	6	0		100 %	33%	100 %	11%
			Геом.	0	2	7	0		100 %	33%	100 %	11%
	9В	18	Алг.	2	4	11	0		100 %	35%	100 %	42%
			Геом.	2	4	11	5		78%	22%	100 %	32%

Анализ результатов итоговых контрольных работ по русскому языку в 9 классе филиал

Период аттестации	Класс	Вс его уч- ся	Вы- пол няло зада ние	«5»	«4»	«3»	«2»	Ср. балл	% вып.	% кач.	% усп. за год	% кач. за год
2017- 2018	9	6	6	0	3	3	0	3,6	100	50	100	33,3
2018- 2019	9	5	5	0	3	2	0	3,6	100	60	100	60
2019- 2020	9	8	8	3	1	4	0	3,9	100	50	100	50

Анализ результатов итоговых контрольных работ по математике в 9 классе филиал

Период аттестации	Класс	Вс его уч- ся	Вы- пол няло зада ние	«5»	«4»	«3»	«2»	Ср. балл	% вып.	% кач.	% усп. за год	% кач. за год
-------------------	-------	------------------------	-----------------------------------	-----	-----	-----	-----	-------------	-----------	-----------	---------------------	---------------------

2017-2018	9	6	6	0	0	4	2	2,6	66,6	0	100	33,3
2018-2019	9	5	5	1	1	2	1	3,4	80	80	100	40
2019-2020	9	8	8	1	2	5	0	3,5	100	37,5	100	37,5

Анализ результатов государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 класса и выборочных результатов контрольных работ по русскому языку и математике за три текущих года показал, что обучающиеся владеют основными умениями и навыками, которые соответствуют требованиям государственных стандартов. Обучающиеся в ходе экзаменов показали, что учебный материал успешно усвоен, уровень обучения соответствует стандартам образования. Результаты экзаменов свидетельствуют об объективности оценок, выставленных учителями по итогам учебного года. Содержание и качество подготовки выпускников ОУ и его показатели соответствуют федеральным государственным образовательным требованиям.

### Сравнительные данные итоговой аттестации обучающихся третьей образовательной ступени за три года по русскому языку и математике

#### Результаты аттестации выпускников III образовательной ступени по математике в форме ЕГЭ за 3 года

Перечень предметов, выносимых на аттестацию	Аттестационные оценки, полученные выпускниками 11 класса по предметам учебного плана (в абсолютных единицах и процентах)											
Базовый уровень сдачи экзаменов												
Математика (ЕГЭ)	2017-2018 уч.год				2018-2019 уч.год				2019-2020 уч.год			
	Сред. балл	Кол-во	Min балл для сдачи	Преодоле-ли по-рог	Сред. балл	Кол-во	Min балл для сдачи	Преодоле-ли по-рог	Сред. балл	Кол-во	Min балл для сдачи	Преодоле-ли по-рог
Математика (ЕГЭ)	4,4	31	3	31	4,4	8	3	8	-	-	-	-
Профильный уровень сдачи экзаменов												
	Кол-во	Min балл для сдачи	Преодоле-ли по-рог	Сред. балл	Кол-во	Min балл для сдачи	Преодоле-ли по-рог	Сред. Балл	Кол-во	Min балл для сдачи	Преодоле-ли по-рог	Сред. Балл
	23	27	19	42,5	10	27	10	57,3	6	27	6	64

	2017-2018	2018-2019	2019-2020
Средний балл по району (математика)	42,27	56,87	59,3 б

Результаты аттестации выпускников III образовательной ступени по русскому языку в форме ЕГЭ за 3 года

Перечень предметов, выносимых на аттестацию	Аттестационные оценки, полученные выпускниками 11 класса по предметам учебного плана (в абсолютных единицах и процентах)											
Базовый уровень сдачи экзаменов												
	2017-2018 уч.год				2018-2019 уч.год				2019-2020 уч.год			
	Кол-во	Min балл для сдачи	Пре одолели по-рог	Сред. балл	Кол-во	Мин балл для сдачи	Пре одолели по-рог	Сред. Балл	Кол-во	Min балл для сдачи	Пре одолели по-рог	Сред. Балл
Русский язык (ЕГЭ)	31	24	31	67,2	18	24	18	69,8	14	24	14	73

	2017-2018	2018-2019	2019-2020
Средний балл по району (русский язык)	60,23	60,42	71,56 б.

Анализ результатов государственной (итоговой) аттестации выпускников в течение трёх последних лет показал, что обучающиеся владеют основными умениями и навыками, которые соответствуют требованиям государственных стандартов. Обучающиеся в ходе экзаменов показали, что учебный материал успешно усвоен, уровень обучения соответствует стандартам образования. Результаты экзаменов в традиционной форме свидетельствуют об объективности оценок, выставленных учителями по итогам учебного года.

Содержание и качество подготовки выпускников ОУ и его показатели соответствуют федеральным государственным образовательным требованиям.

В школе организовано обучение больных детей на дому на основании Закона РФ от 29.12.2013г №273 «Об образовании в РФ» (ст.28 п.6, ст.41 п.5, ст. 55 п. 3, ст.79 п.1, ст.34 п.3, ст.44 п.1, ст.58 п.9); постановления Правительства Курганской области от 23.12.2013 г. № 700 «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях на территории Курганской области» с дополнением п.4.1 (постановление Правительства Курганской области от 14.04.2015года №97); инструктивного письма Министерства образования и науки РФ от 5.09.2013года № 07-1317.

Основанием для организации индивидуального обучения больных детей на дому является: письменное заявление и согласие родителей на имя директора ОУ, медицинское заключение лечебно - профилактического учреждения. Организация индивидуального обучения на дому детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии, заявления и согласия родителей (лиц, их заменяющих). На основании данных документов директор общеобразовательного учреждения издает приказ об индивидуальном обучении ребенка на дому. Выбор вариантов занятий зависит от особенностей психофизического развития и возможностей обучающихся, сложности структуры их дефекта, эмоционально-волевой сферы, ха-

рактера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения, психолого-медико-педагогической комиссии, государственной службы медико-социальной экспертизы. Содержание образования для обучающихся данной категории определяется образовательной программой (образовательными программами), разрабатываемой на базе программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования или АОП с учетом особенностей психофизического развития и возможностей обучающихся, сложности структуры их дефекта, особенностей эмоционально-волевой сферы, характера течения заболевания, принимаемой и реализуемой ОУ самостоятельно. Организация образовательного процесса регламентируется индивидуальными учебными планами, годовым календарным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми ОУ самостоятельно. Основным принципом организации образовательного процесса является обеспечение шадящего режима проведения занятий, максимально приближенного к домашним условиям. Часы распределены по предметам с учетом индивидуальных особенностей и психофизических возможностей обучающегося. Учебная нагрузка на одного ученика определяется лечебным заведением.

Учебное занятие длится не более 40 минут, с перерывом между занятиями не менее 10 минут.

Индивидуальный учебный план и расписание занятий на каждого обучающегося письменно согласовывается с родителями и утверждается директором ОУ в 2-х экземплярах. Учителем, обучающим ребенка на дому, заполняется журнал учета проведенных занятий, где записывается дата занятия, содержание изучаемого материала. Знания детей систематически оцениваются. В классный журнал вносятся итоговые оценки, данные о переводе из класса в класс и окончании общеобразовательного учреждения. В личных делах обучающихся имеются все необходимые документы: заявление и согласие родителей на организацию индивидуального обучения на дому, согласие на обучение по АОП, заключения врачебной комиссии о рекомендации обучения на дому, коллегиальное заключение ПМПК с рекомендациями по виду обучения, у детей инвалидов справка государственной службы медико-социальной экспертизы.

Учащиеся индивидуального обучения на дому осваивают обязательный минимум содержания образования по изучаемым предметам, владеют основными умениями и навыками, которые соответствуют требованиям государственных стандартов. Уровень освоения программного материала соответствует требованиям ГОС.

В своей деятельности образовательное учреждение, осуществляет инклюзивное обучение детей с ограниченными возможностями здоровья руководствуясь Конвенцией ООН «О правах ребенка» (1989 г.), Конституцией РФ (1993 г.), **Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ., Федеральным законом «О ратификации Конвенции о правах инвалидов» от 3 мая 2012 г. № 46-ФЗ.** Обучение детей с ограниченными возможностями здоровья в условиях массового класса ведется с учетом данных о состоянии здоровья и интеллекта в соответствии с учебным планом, утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 10.04.2002г. №29/2065-п (вариант 1). Организация образовательного процесса в режиме инклюзивного обучения регламентируется программами, утвержденными ОУ, для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья. Перевод обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в режим инклюзии осуществляется приказом руководителя школы на основании заключения ПМПК и согласия родителей (законных представителей) на добровольной основе. Для каждого обучающегося составляется индивидуальный учебный план, который согласуется с родителями (законными представителями) на основании приказа Минобрнауки РФ от 10.04.2002г. №29/2065-п (вариант 1); приказа Министерства образования и науки РФ от 19.12.2014 №1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), примерной адаптированной основной общеобразовательной программы образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 22 декабря 2015 г. № 4/15). Для занятий с обучающимися по АОП в режиме инклюзии ведутся отдельные журналы, итоговые оценки выстав-



ляются в классные журналы. Журналы заполняются в соответствии содержанием рабочих программ. В личных делах обучающихся имеется: коллегиальное заключение ПМПК с рекомендациями об организации обучения, согласие родителей (законных представителей) на обучение по АОП. Аттестация обучающихся по АОП проводится по предмету профессионально-трудовое обучение.

Вывод: Требования государственных образовательных стандартов при организации обучения в части обязательного минимума содержания основных образовательных программ, соответствие содержания, уровня и качества подготовки обучающихся 1, 2 и 3 ступеней соответствуют нормам федеральных и региональных требований.

#### **4. Оценка качества кадрового состава: укомплектованность штатов, соответствие уровня квалификации педагогических и руководящих работников**

Укомплектованность педагогическими кадрами в МКОУ «Глядянская средняя образовательная школа» за последние три года составляет 100%, что соответствует лицензионным требованиям.

На 2020 год всего педагогов – 49/14

Из них совместителей – 2/3

Количество неспециалистов – 0 /4

Обучаются заочно – 3/0

Прошли переподготовку – 1/0

Вакансий – нет

Все предметы преподаются.

Образовательный уровень педагогов соответствует лицензионным требованиям

С высшим педагогическим образованием (региональный норматив не менее 70%)	С высшим непедагогическим образованием	Со средним профессиональным педагогическим образованием	Со средним профессиональным непедагогическим образованием	В том числе обучаются заочно
89,8% / 85,8 %	0%	10,2% / 14,2 %	0%	4% /0 %

Всего педагогов с высшим педагогическим образованием 44 человека (89,8%), 12 (85,8 %) человек, что выше норматива кадрового обеспечения для средней общеобразовательной школы (норматив не менее 70%). Всего педагогов со средним профессиональным педагогическим образованием 5 человек (10,2%) / 4 человека (14,2 %) - норматив для средней общеобразовательной школы - 30%. Таким образом, 100% педагогов имеют высшее педагогическое и среднее профессиональное педагогическое образование. Отсутствуют педагоги с высшим и средним непедагогическим образованием. Образование педагогических работников соответствует преподаваемому предмету.

#### Уровень квалификации педагогов

Всего аттестовано (региональный уровень не менее 80%)	Категорийность (региональный норматив: с высшей и первой категорией не менее 65%)					
	Высшая	%	Первая	%	Соответствие уровня квалификации занимаем должности	%
100% / 78,5%	21/3	42,9%/21,4%	25/8	51%/57,1 %	0/0	0

В 2020 году 46 педагога (94%) / 11 (78,5 %) имеют квалификационные категории (аттестованы), что превышает норму по средней общеобразовательной школе (норматив не менее 80%). Всего педагогов, имеющих высшую (21человек/3 человека) и первую (25человека/8 человек) квалификационные категории. Аттестовано 100% руководящих работников ОУ.

Таким образом, уровень квалификации педагогических работников соответствует лицензионным требованиям.

Состояние курсовой подготовки с целью повышения квалификации педагогических работников за три года

2018		2019		2020	
По плану	Прошли курсы	По плану	Прошли курсы	По плану	Прошли курсы
12/4	12/4	18/ 6	18/4	24/7	24/14

В школе имеется план повышения курсовой переподготовки и курсов повышения квалификации педагогических и руководящих кадров. Данный план ежегодно **выполняется, поэтому каждый педагог школы не реже одного раза в три года проходит курсы повышения квалификации.** В школе в целом построена система работы по повышению квалификации курсовой подготовке педагогических и руководящих работников.

**Вывод:** состояние кадрового обеспечения, уровень квалификации руководящих и педагогических кадров находится на достаточном уровне. Кадровое обеспечение образовательного учреждения соответствует федеральным и региональным требованиям.

## **5. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения**

В школе оборудован компьютерный класс. Кабинеты оснащены основным оборудованием и программным обеспечением, которое в полной мере позволяет реализовать практическую часть программы.

Разработан полный пакет документации кабинета информатики. В кабинете размещен уголок по технике безопасности с основными инструкциями.

Вся вычислительная, мультимедийная и оргтехника систематически используется педагогами и учащимися школы для организации и проведения образовательного процесса. 100% педагогов прошли обучение и имеют сертификаты пользователей ПК.

В школе школьных компьютеров подключены к глобальной сети Интернет, создан и функционирует школьный сайт в сети Интернет, активно используется электронная почта школы, проводится обеспечение школы электронными пособиями, программами. Вся документация по управленческой деятельности школы оформляется в компьютерном варианте, активно используется электронная почта. Отслеживание результатов административной деятельности проходит через систему различных мониторингов и тестирования ОУ.

Школа имеет свой сайт: [http://gladanka\\_school45@mail.ru](http://gladanka_school45@mail.ru) Сайт систематически пополняется необходимыми материалами.

Педагоги школы, используют ИКТ при проведении уроков, более 80% школьных и районных мероприятий, родительских собраний, классных часов проводится с использованием мультимедиа; учителя школы распространяют собственный педагогический опыт на страницах школьного сайта и через сеть Интернет. При помощи ИКТ проводится контроль знаний учащихся по предметам, с использованием тестирования, обработка материалов ВПР для учащихся 4,5 классов, проведение мониторингового исследования на развитие УУД у учащихся 1-5 класса. Для подготовки к ГИА учителями используются мультимедийные презентации, онлайн - тесты, олимпиады по предметам.

Библиотека образовательного учреждения является непосредственным участником образовательного процесса, обеспечивая доступ к информации, знаниям, культурным ценностям посредством использования библиотечно-информационных ресурсов образовательного учреждения. Одна из главных функций библиотеки формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательными программами общеобразовательного учреждения.

Общий фонд учебников, используемых в образовательном процессе МКОУ «Глядянская СОШ» составляет 7844 экземпляров/ 2789. Общая обеспеченность учебниками и учебными пособиями в целом по образовательному учреждению составляет 100%, в том

числе по начальному –100%, общему – 100%, и среднему – 100%. Показатель обеспеченности учебниками и учебными пособиями на одного обучающегося составляет 15,5.

Учебники, используемые в образовательном процессе, соответствуют Федеральному перечню учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациям, осуществляющим образовательную деятельность. Порядок определения списка учебников, используемых в образовательном процессе, проводится в соответствии с требованиями ст. 18 п.3, п.4 Федерального Закона от 29 декабря 2012г. №273 «Об образовании в Российской Федерации». Список учебников обсуждается и утверждается на педагогическом совете образовательного учреждения.

Библиотека МКОУ «Глядянкой СОШ» расположена на третьем этаже/ первом этаже/втором этаже образовательного учреждения. Имеет читальный зал, совмещенный с библиотекой, число мест в котором – 12/6, число сотрудников – 1/1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности библиотеки предусматривается Положением о библиотеке ОУ и Правилами пользования библиотекой ОУ. Эти документы составлены в соответствии с нормативными документами и Уставом ОУ. Фонд библиотеки составляет 28885/2789 единицы хранения, из них учебной литературы – 17706/1989 экземпляров, художественной – 7844/785, справочных и энциклопедических изданий – 382/5 экземпляров. Подписка на газеты и журналы не оформляется со второго полугодия 2015 года (отсутствие финансовых средств). Электронных учебников нет.

Ежегодно в библиотеке проводится перерегистрация читателей. На конец 2020-2021 учебного года перерегистрировано 551/70 читателей, из них обучающихся – 489-45, учителей – 41-14, прочих – 21/11. Библиотека МКОУ «Глядянкой СОШ» /Березовская ООШ является информационным центром образовательного учреждения, о чём свидетельствует число посещений 3846/850, количество книговыдач 4954 и количество выполненных справок 92.

Ведется работа по информационному наполнению групп школьной библиотеки в социальных сетях «В Контакте», «Одноклассники», где освещается работа библиотеки, деятельность библиотечного кружка «Книжкин дом».

Работа с родителями одно из важнейших направлений деятельности школьной библиотеки. Проведены родительские собрания в параллели 1-х классов на тему «Как руководить домашним чтением?», «Свободное время для души и с пользой». В период пандемии родительские собрания были запрещены, но по запросам родителей осуществлялся индивидуальный подбор материала по вопросам семейного и детского чтения.

Практически на каждом мероприятии в библиотеке используются средства ИКТ.

Ежегодно пополняется и обновляется фонд учебников. Художественной и детской литературы за 2020-2021 учебный год не поступало. Методической литературы не поступало. За последние 3 года было обработано и поставлено на учёт всего книг, брошюр, журналов 4 экземпляра, (записано в инвентарные книги – 4, брошюр – 0, документов временного хранения – 0), что составляет 0,01% от всего фонда библиотеки. За последние 3 года обработано и поставлено на учёт учебников 4199, что составляет 14,5% от всего фонда библиотеки. Освоено за последние 3 года средств за счёт субвенций 1 655 568 рублей 34 коп. Средств родителей привлечено не было.

При достаточном финансировании, фонд библиотеки будет обновляться, и пополняться новой литературой, современными видами носителей информации. Технологии XXI века позволяют расширить спектр услуг, оказываемых библиотекой образовательного учреждения, что может положительно сказаться на качестве образования в целом.

**Вывод:** Информационно-техническое оснащение образовательного процесса соответствует норме. Учебники, используемые в образовательном процессе, соответствуют Федеральному перечню учебников, рекомендованных Министерством образования и науки Российской Федерации к использованию в образовательном процессе в общеобразовательных учреждениях.

## **6. Оценка качества материально-технической базы**

По мнению многих специалистов, новые информационные образовательные технологии на основе компьютерных средств позволяют повысить эффективность занятий на 20-30%. Внедрение компьютера в сферу образования стало началом революционного преобразования традиционных методов и технологий обучения и всей отрасли образования, более удачным термином для технологий обучения, использующих компьютер, является компьютерная технология. В ОУ имеется возможность широко применять компьютерные технологии: все педагогические работники имеют удостоверение «Пользователь ПК». Общее количество компьютерной техники составляет - 89 ед./7ед. (компьютер – 38 шт./7 шт.; ноутбук - 7 шт./5 шт./1шт; нетбук – 15 шт./1 шт; интерактивная доска – 4 шт./0 шт; /1шт; мультимедийный проектор – 9 шт./1 шт; /2шт; ксерокс – 2 шт./1 шт; 1 шт, многофункциональное устройство -8 шт, /0 шт./2шт, принтер-.../2 шт., конструктор «Перворобот» – 6 шт./0 шт./0 шт).

## **7. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования**

Школа обеспечивает разработку и внедрение модели системы оценки качества образования в школе, проведение необходимых оценочных процедур, учет и дальнейшее использование полученных результатов на основе Положения о внутренней системе оценки качества образования в МКОУ «Глядянская СОШ». Основными пользователями результатов системы оценки качества образования школы являются: учителя, обучающиеся и их родители.

Оценка качества образования осуществляется посредством:

- системы внутришкольного контроля;
- общественной экспертизы качества образования;
- лицензирования;
- государственной аккредитации;
- государственной (итоговой) аттестации выпускников;
- мониторинга качества образования.

В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- промежуточная и итоговая аттестация;
- мониторинговые исследования;
- социологические опросы;
- отчеты работников ОУ;
- посещение уроков и внеклассных мероприятий.

Организационная структура, занимающаяся внутришкольной оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию школы, педагогический совет, методический совет школы, методические объединения учителей-предметников.

Предметом системы оценки качества образования являются:

- качество образовательных результатов обучающихся (степень соответствия индивидуальных образовательных достижений и результатов освоения обучающимися образовательных программ государственному и социальному стандартам);
- качество организации образовательного процесса: доступность образования, условия комфортности получения образования, материально-техническое обеспечение образовательного процесса, организация питания;

- качество основных и дополнительных образовательных программ, принятых и реализуемых в школе, условия их реализации;
- воспитательная работа;
- профессиональная компетентность педагогов, их деятельность по обеспечению требуемого качества результатов образования;
- эффективность управления качеством образования и открытость деятельности школы;
- состояние здоровья учащихся.

Полученные в ходе самообследования данные обеспечивают возможность описания состояния образовательной системы школы, дают общую оценку результативности деятельности ОУ.

Применение ИКТ позволило создать банк данных на всех учащихся школы, быстро анализировать собранную информацию, составлять графики, таблицы, отражать результаты мониторинга развития познавательной деятельности учащихся школы. По итогам мониторинга в конце учебного года был проведён всесторонний анализ результатов работы, отмечены положительные тенденции развития, а так же выявлены дети, у которых не наблюдается положительной динамики развития, даны рекомендации родителям, поставлены задачи на следующий год.

Общий вывод: проанализировав деятельность ОУ за 2020 год можно сделать вывод, что выстроена целостная система работы, реализована программа развития ОУ, целевая программа «Компетентностный подход в современном образовании», в соответствии с разработанными документами и спланированными мероприятиями была организована деятельность ОУ на протяжении всего учебного года направленная на решение поставленных задач.

Выполнению поставленных задач способствовала спланированная деятельность администрации школы по созданию условий для участников образовательного процесса:

- составлен учебный план, позволяющий заложить фундамент знаний по основным дисциплинам, обеспечить уровень, соответствующий стандарту образования;
- создана структура методической службы в ОУ;
- все методические объединения имели четкие планы работы;
- разнообразие форм, оперативность ВШК;
- работа по организации учебно-воспитательного процесса носила научно-методический характер.

Результаты деятельности ОУ соответствуют предъявленным требованиям к содержанию и организации образовательного процесса в общеобразовательных учреждениях.

В следующем учебном году необходимо продолжить работу над повышением уровня качества знаний учащихся, подготовить к сдаче ГИА в 9-х и 11-х классах. Использовать возможности сети Интернет при организации познавательной деятельности обучающихся, подготовке к итоговой аттестации (открытый банк заданий). Поставить под контроль МО трудные вопросы и темы. Активно использовать ресурсы урочной и внеурочной деятельности для работы со слабоуспевающими обучающимися. Осваивать и применять на практике методы и современные образовательные технологии, формирующие ключевые компетентности учащихся.

Утверждены  
приказом органа исполнительной власти  
субъекта Российской Федерации,  
осуществляющего управление в сфере образования  
от « 25 » 11 2020 г. N 85

**ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ  
ПРОВЕДЕНИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ  
ОРГАНИЗАЦИЕЙ**

<b>№ п/п</b>	<b>Показатели</b>	<b>Единица измерения</b>
1	Численность детей, зачисленных в первый класс образовательной организации	человек 83
2	Численность обучающихся, набравших по 3 предметам ОГЭ не менее 12 баллов	человек 0
3	Численность обучающихся из числа детей-инвалидов, набравших по 1 предмету ОГЭ не менее 4 баллов	человек 0
4	Численность обучающихся, набравших по 3 предметам ЕГЭ не менее 220 баллов	человек/% 2 / 12,5%
5	Численность обучающихся из числа детей-инвалидов, набравших по 1 предмету ЕГЭ не менее 73 баллов	балл 0
6	Численность обучающихся из числа детей-инвалидов, набравших по 1 предмету ЕГЭ от 63 до 72 баллов	балл 66
7	Численность обучающихся из числа детей-инвалидов, набравших по 1 предмету ЕГЭ от 53 до 62 баллов	человек 0
8	Численность обучающихся, преодолевших установленный порог в общегородских диагностиках по результатам обучения в 4-х и 7-х классах	человек 0
9	Численность обучающихся, преодолевших установленный порог в общегородских диагностиках по результатам обучения в 4-х и 7-х классах из числа детей - инвалидов	человек/% 0
10	Численность обучающихся 7-11 классов, состоящих на профилактическом учете в ОВД, не совершивших правонарушений в течение учебного года/ Численность обучающихся 7-11 классов, не совершивших правонарушений в течение учебного года	человек/% 8/ 167 4,8%/ 100%
11	Численность обучающихся 7-11 классов, состоящих на внутришкольном профилактическом учете, не совершавших	человек/% 2/ 1,2%

	правонарушений в течение учебного года	
12	Численность обучающихся 7-11 классов, состоящих на внутришкольном профилактическом учете, не совершавших правонарушений в течение учебного года	человек/%
13	Общая численность работников	человек 71
14	Численность обучающихся в расчете на одного работника образовательной организации	566/46-12,3
15	Численность, удельный вес численности педагогических работников, осуществляющих основной учебный процесс (учителя, воспитатели, преподаватели и мастера производственного обучения), в общей численности работников	человек/% 43/60,5
16	Численность иных педагогических работников, не осуществляющих основной учебный процесс	человек 3
17	Численность административно-управленческого персонала	5 человек
18	Численность прочих работников из них: численность финансово-экономических работников	0 человек
19	Численность работников, оформленных в образовательной организации по основному месту работы	человек 71
20	Численность внешних совместителей	9 человек
21	Численность работников, привлекаемых по договорам гражданско-правового характера	человек
22	Площадь объектов недвижимого имущества, переданного образовательной организации в оперативное управление	кв.м
23	Объем доходов в расчете на 1 кв. м. недвижимого имущества, переданного образовательной организации в оперативное управление	т.руб.
24	Средняя месячная заработная плата работников образовательной организации	23330
25	Средняя месячная заработная плата педагогических работников	руб. 29641
26	Отношение средней месячной заработной платы педагогических работников к средней заработной плате в регионе	руб./руб. 110
27	Средняя месячная заработная плата педагогических работников, осуществляющих основной учебный процесс (учителя, воспитатели, преподаватели и мастера производственного обучения) в их числе: средняя месячная заработная плата учителей	руб. 110

28	Средняя месячная заработная плата иных педагогических работников, не осуществляющих основной учебный процесс	руб. 108
29	Средняя месячная заработная плата административно-управленческого персонала	руб. 42291
30	Средняя месячная заработная плата прочих работников	руб. 14401
31	Объем доходов образовательной организации	т. руб
32	Объем доходов образовательной организации в расчете на 1 обучающегося	т.руб
33	Объем доходов образовательной организации в расчете на 1 работника	т.руб
34	Объем поступлений средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания всего	т.руб
35	Из них на оказание государственных услуг	т.руб
36	Из них на выполнение государственных работ	т.руб
37	Из них на содержание имущества	т.руб
38	Объем поступлений средств субсидии на иные цели	т.руб
39	Объем поступлений от приносящей доходы деятельности	т.руб
40	Объем поступлений от благотворительных взносов, пожертвований	т.руб
41	Фонд оплаты труда	т.руб 43460
42	Фонд оплаты труда педагогических работников, осуществляющих основной учебный процесс (учителя, воспитатели, преподаватели и мастера производственного обучения)	т.руб 27139,9
43	Фонд оплаты труда иных педагогических работников, не осуществляющих основной учебный процесс	т.руб 277
44	Фонд оплаты труда административно-управленческого персонала	т.руб 3958,4



45	Фонд оплаты труда прочих работников	т.руб 12084,7
46	Приобретение оборудования	т.руб 4199
47	Оплата коммунальных услуг	т.руб 4276
48	Текущий ремонт	т.руб 4562
49	Прочие расходы	т.руб 8647
50	Объем неиспользованного остатка средств всего	т.руб
51	В том числе: неиспользованный остаток средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания	т.руб
52	В том числе неиспользованный остаток средств субсидии на иные цели	т.руб
53	В том числе неиспользованный остаток средств от приносящей доходы деятельности	т.руб
54	Показатели, характеризующие выполнение муниципального задания (разрабатываются учредителем муниципальных общеобразовательных организаций)	
55	Показатели, характеризующие выполнение программы развития и годового плана (разрабатываются образовательной организацией)	4 медалиста: 2 золотых; 2 серебрянных

**дошкольное образование**

**«Глядянский детский сад №2» -**

**филиала МКОУ « Глядянская СОШ» за 2020 год**

Самообследование «Глядянский детский сад № 2» - филиала МКОУ «Глядянская СОШ» (далее Учреждение) составлено в соответствии с Приказом Минобрнауки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Порядок проведения самообследования образовательной организацией», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2017 г. № 1218 "О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462".

Самообследование включает в себя аналитическую часть и результаты анализа деятельности Учреждения за 2020 год.

## I. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

### 1. Общие сведения об Учреждении

Адрес	641400 Курганская область, Притобольный район, улица Красноармейская, д. 34.
Телефон	8(35239) 99165
Адрес электронной почты	e-mail: selva45@mail.ru
Режим работы	9-часовой
Учреждение работает	с 07.30 до 16.30
График работы	понедельник - пятница с 07.30 до 16.30.
Выходной	суббота, воскресенье
Прием руководителя учреждения	среда с 14.00 по 17.30
Заведующий филиалом	Орлова Ольга Анатольевна

В 2020 году в Учреждении функционировало 6 групп:

- I младшая «А» группа (от 2 до 3 лет) - 17 человек;
- 1 младшая «Б» группа (от 2 до 3 лет) - 16 человек;
- 2 младшая группа (от 3 до 4 лет) - 25 человек;
- средняя группа (от 4 до 5 лет) - 24 человек;
- старшая группа (от 5 до 6 лет) - 25 человек.
- подготовительная группа (от 6 до 7 лет) - 20 человек

Итого – 127 воспитанников.

**Вывод:** Учреждение зарегистрировано и функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации.

### 2. Система управления Учреждения

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

С 01.04. 2020 года Глядянский детский сад №2 является филиалом МКОУ «Глядянская СОШ».

Деятельность Учреждения регламентируется в соответствии со следующими документами:

- Уставом Учреждения МКОУ «Глядянская СОШ»;
- локальными актами;
- договорами с родителями (законными представителями), педагогическими работниками, обслуживающим персоналом;
- должностными инструкциями.

В Учреждении сформированы коллегиальные органы управления, к которым относятся:

- общее собрание работников Учреждения;
- педагогический совет;

- родительский комитет.

Непосредственное управление Учреждением осуществляет директор. Деятельность коллегиальных органов управления осуществляется в соответствии с Положениями:

- Положение о Собрании трудового коллектива;
- Положение о педагогическом совете;
- Положение о родительском комитете.

Представительным органом работников является действующая в Учреждении первичная профсоюзная организация (ППО).

### **3. Органы управления, действующие в «Глядянский детский сад № 2» - филиале МКОУ «Глядянская СОШ»**

Заведующий	контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, осуществляет общее руководство учреждением
Педагогический совет	осуществляет общее руководство образовательной деятельностью детского сада, в том числе рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none"><li>– охраны и укрепления здоровья, питания воспитанников и работников организации;</li><li>– регламентации образовательных отношений;</li><li>– использования и совершенствования методов обучения и воспитания, образовательных технологий, образовательных программ;</li><li>– организации и проведения методической работы;</li><li>– материально-технического обеспечения образовательного процесса;</li><li>- принимает локальные нормативные акты по вопросам организации образовательной деятельности;</li><li>- взаимодействия с родителями (законными представителями)</li></ul>
Общее собрание	реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: <ul style="list-style-type: none"><li>– участвовать в разработке и принятии коллективного договора;</li><li>правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;</li><li>– принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связанные с правами и обязанностями работников;</li><li>– разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;</li><li>– вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы</li></ul>

**Вывод:** Демократизация системы управления способствует развитию инициативы участников образовательного процесса (педагогов, родителей (законных представителей), детей) и сотрудников Учреждения.

#### **4. Общие сведения об образовательном процессе.**

Образовательная деятельность организуется в соответствии с Основной образовательной программой дошкольного образования «Глядянский детский сад № 2» - филиала МКОУ «Глядянская СОШ» в соответствии с ФГОС ДО и Основной общеобразовательной программой дошкольного образования «От рождения до школы», под редакцией Н. Е. Вераксы, М. А. Васильевой, Т. С. Комаровой (далее ОП ДО) и направлена на формирование общей культуры воспитанников, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств с учётом возрастных и индивидуальных особенностей, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста. Образовательная деятельность ведётся на русском языке, в очной форме, нормативный срок обучения 5 лет, уровень образования – дошкольное образование. Образовательный процесс в Учреждении строится с учетом контингента воспитанников, их индивидуальных и возрастных особенностей в соответствии с требованиями основной образовательной программы дошкольного образования. При организации образовательного процесса учитываются принципы интеграции образовательных областей (физическое развитие, познавательное развитие, речевое развитие, социально-коммуникативное развитие, художественно-эстетическое развитие) в соответствии с возрастными возможностями и особенностями детей. Основной формой образования и воспитания является игра и виды детской деятельности (игровая, коммуникативная, трудовая, познавательно-исследовательская, продуктивная, музыкально-художественная, чтение художественной литературы). В основу организации образовательного процесса определен комплексно-тематический принцип планирования

#### **5. Организация образовательного процесса.**

Дошкольное образовательное учреждение реализует основную общеобразовательную программу дошкольного образования. Образовательный процесс осуществляется в соответствии с основной образовательной программой, годовым планированием и учебным планом непосредственно образовательной деятельности с учетом возраста детей. В Учреждении созданы условия для разностороннего развития детей с 2 до 7 лет. Детский сад оснащен оборудованием для разнообразных видов детской деятельности в помещении и на прогулочных участках с учетом финансовых возможностей Учреждения. Содержание образовательного процесса представлено по пяти образовательным областям: социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно - эстетическое и физическое развитие.

Основные блоки организации образовательного процесса:

- совместная деятельность педагога и воспитанников в рамках непосредственно образовательной деятельности (далее НОД);
- при проведении режимных моментов;
- при взаимодействии с родителями (законными представителями)
- свободная деятельность детей. В середине НОД педагоги проводят физкультминутку. Между НОД предусмотрены перерывы продолжительностью 10 минут. Образовательный процесс строится на адекватных возрасту формах работы с детьми, при этом основной формой и ведущим видом деятельности является игра. Образовательная деятельность с детьми строится с учётом индивидуальных особенностей детей и их способностей.

В работе с детьми воспитатели используют образовательные технологии: здоровьесберегающие технологии, технологии проектной деятельности, игровые технологии.

**Вывод:** Образовательный процесс в Учреждении организован в соответствии с требованиями, предъявляемые законодательством к дошкольному образованию и направлен на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для их полноценного развития и подготовки к дальнейшей учебной деятельности и жизни в современных условиях. Количество и продолжительность

непосредственно образовательной деятельности устанавливаются в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями.

#### **5. Качество образовательной работы Учреждения.**

Повышение качества образования неразрывно связано с повышением уровня профессионального мастерства педагогов. В основе системы повышения квалификации в Учреждении лежат следующие управленческие документы: ежегодный план работы Учреждения, график аттестации педагогов на 2020 - 2021 гг. Педагогические работники повышают профессиональный уровень в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» 1 раз в 3 года. В 2020 учебном году согласно плану прошли курсы повышения квалификации 2 педагога, 2 педагога получили среднее профессиональное образование в Курганском педагогическом колледже.

#### **Анализ профессионального уровня педагогического коллектива.**

Педагогический стаж: до 5 лет – 2чел. (18,2 %); от 5 до 10 лет – 1 чел. (9,1 %); от 10 – до 15 лет – 2 чел. (18,1%); от 15 до 20 лет – 2 чел. (18,1%); от 20 - до 25 лет – 0, свыше 25 лет – 4 чел. (36,3%)

Образование: высшее - 11 чел. (91,0%), среднее профессиональное – 2 чел. (9,0%), незаконченное среднее профессиональное - 0 .

Категория: высшая – 1 чел. (9,0%), первая – 5 чел. (45,5%), соответствие занимаемой должности 6 чел (45,5%).

Методическая работа в Учреждении направлена на повышение компетентности педагога в вопросах совершенствования образовательного процесса и создание такой образовательной среды, в которой полностью будет реализован творческий потенциал каждого педагога, всего педагогического коллектива и, в конечном счете, на обеспечение качества образовательного процесса Учреждения. При планировании и проведении методической работы в Учреждении отдается предпочтение активным формам обучения, таким как: семинары-практикумы, просмотры открытых мероприятий.

**Вывод:** Анализ педагогического состава Учреждения позволяет сделать выводы о том, что педагогический коллектив имеет достаточный уровень педагогической культуры, стабильный, работоспособный. Достаточный профессиональный уровень педагогов позволяет решать задачи воспитания и развития каждого ребенка.

Сохранение и укрепление здоровья воспитанников по-прежнему является основной и актуальной задачей, поставленной перед учреждением. В учреждении создана целостная система образования, оздоровления, психолого-педагогического сопровождения, способствующая гармоничному физическому развитию детей. Организована просветительская работа с родителями воспитанников. В течение учебного года проводилась работа по улучшению здоровья и совершенствованию физических качеств детей с учетом индивидуальных особенностей воспитанников. Оздоровительная работа осуществлялась по следующим направлениям:

- Соблюдение режима дня;
- Учет гигиенических требований;
- Утренняя гимнастика;
- Воздушно-оздоровительная гимнастика после сна;
- Отработка двигательного режима в группах и на прогулке.

В группах воспитатели соблюдали оптимальный двигательный режим. Педагоги систематически организуют работу по рациональной организации двигательной деятельности детей:

- Ежедневные циклы физкультурных занятий;
- Праздники и развлечения;
- Ежедневный режим прогулок - 3-4 часа;
- Создание необходимой развивающей среды;
- Строгое соблюдение двигательного режима и режима дня;

- Проведение утренней гимнастики, физкультминутки, игры с движениями в свободной деятельности;
- Музыкальные занятия;
- Ходьба босиком по «дорожкам здоровья» (закаливание, элементы рефлексотерапии, профилактика плоскостопия);
- Гимнастика на свежем воздухе в теплый период года.

Можно отметить, что улучшились как качественные, так и количественные показатели физического развития детей.

В течение года в группах систематически проводилась работа по взаимодействию с родителями. Составлены перспективный и календарный планы, в них указаны все совместные мероприятия, консультации, родительские собрания. Систематически (раз в месяц) пополнялась наглядно-стендовая информация. В связи с пандемией мероприятия, которые проходили в детском саду, проводились без присутствия родителей. Продолжали вести работу на сайте детского сада, где также размещали информацию для родителей.

**Вывод:** В целом работа проводилась целенаправленно, поставленные цели достигнуты.

### **Организация питания.**

Организация питания в Учреждении соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. В Учреждении организовано 3-х разовое питание в соответствии с десятидневным меню, утверждённым директором. Питание организовано с учетом рекомендуемых среднесуточных норм для двух возрастных категорий: для детей с 2 до 3-х лет и для детей от 3 до 7 лет. Выдача готовой пищи осуществляется только после проведения приемочного контроля бракеражной комиссией. Старшая медицинская сестра контролирует нормы, калорийность пищи, энергетическую ценность блюд, сбалансированность питания и пр. Пищеблок оснащен необходимым современным техническим оборудованием: холодильники, электроплиты, электромясорубка, овощерезка, холодильный шкаф, протирочная машина, жарочный шкаф. В группах соблюдается питьевой режим.

**Вывод:** Питание детей в Учреждении организовано в соответствии с десятидневным меню, согласованному с директором и направлено на сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

### **Материально-техническая база**

Важным фактором, благоприятно влияющим на качество образования, является состояние материально-технической базы. Создание материально-технических условий Учреждения проходит с учётом действующих СанПиН. Работа по материально-техническому обеспечению планируется в годовом плане. В Учреждении функционирует 6 групп. В группах есть свое игровое, раздевальное, умывальное и туалетное помещение. В детском саду так же имеется:

- музыкальный зал;
- кабинет заведующего;
- методический кабинет;
- кабинет логопеда;
- кабинет педагога - психолога;
- медицинский кабинет;
- прачечная;
- пищеблок.
- подсобные помещения.

Все помещения, в соответствии с их назначением, оснащены современным специальным техническим, учебным и игровым оборудованием, разнообразными наглядными пособиями с учетом финансовых возможностей Учреждения. Особенностью предметно-развивающей среды Учреждения является ее многофункциональность: эффективное использование одних и тех же помещений для разных форм дошкольного образования.

Музыкальные залы используются для непосредственно образовательной, спортивной и досуговой деятельности с детьми. Для работы с воспитанниками используется музыкальный центр, проектор, проекционный экран. Оборудование используется рационально. В текущем году приобретено половое покрытие в спортивный зал.

Здание, территория Учреждения соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, требованиям пожарной и электробезопасности, нормам охраны труда. Проведена аттестация рабочих мест (аттестовано 31 рабочее место).

**Вывод:** Материально-техническая база Учреждения находится в удовлетворительном состоянии. Для повышения качества предоставляемых услуг необходимо провести выявленные ремонтные работы, пополнить группы и помещения детского сада необходимым дополнительным оборудованием.

## II. Результат анализа деятельности Учреждения.

Результаты самообследования деятельности Учреждения позволяют сделать вывод о том, что в Учреждении созданы все условия для реализации ООП ДО. Для дальнейшего совершенствования педагогического процесса основной целью считать следующее.

Цель: проектирование образовательного пространства Учреждения, повышение уровня профессиональной компетентности педагогов, их мотивации на самосовершенствование в условиях работы по ФГОС ДО.

Задачи: Для успешной деятельности в условиях модернизации образования Учреждения должно реализовать следующие направления развития:

- совершенствовать материально-техническую базу учреждения;
- продолжать повышать уровень профессиональных знаний и умений педагогов соответствии с ФГОС ДО;
- продолжать работу по обеспечению психологического здоровья детей в условиях образовательного процесса, созданию условий для полноценного личностного и интеллектуального развития ребенка, способствующая саморазвитию и самореализации ребенка с учётом ФГОС;
- формировать систему эффективного взаимодействия с семьями воспитанников;
- глубже внедрять в работу новые информационные технологии (ИКТ);
- продолжать работу по сохранению и укреплению здоровья участников образовательного процесса.

## Результаты анализа показателей деятельности Учреждения

Показатели	Единица измерения	Количество
<b>Образовательная деятельность</b>		
Общее количество воспитанников, которые обучаются по программе дошкольного образования	человек	127
в том числе обучающиеся: в режиме полного дня (8 -12 часов)	человек	127
режиме кратковременного пребывания (3 -5 часов)	человек	0
в семейной дошкольной группе	человек	0
по форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением, которое организует детский сад	человек	0
Общее количество воспитанников в возрасте до трех	человек	25
Общее количество воспитанников в возрасте от трех до восьми лет	человек	102



Количество (удельный вес) детей от общей численности воспитанников, которые получают услуги присмотра и ухода, в том числе		127 (100 %)
8–12-часового пребывания	процент	127 (100%)
12–14-часового пребывания		0 (0%)
круглосуточного пребывания		0 (0%)
Численность (удельный вес) воспитанников с ОВЗ от общей численности воспитанников, которые получают услуги: по коррекции недостатков физического, психического развития.	человек (процент)	0 (0%)
обучению по образовательной программе дошкольного образования		0 (0 %)
присмотру и уходу		0 (0%)
Средний показатель пропущенных по болезни дней на одного воспитанника		
Общая численность педработников, в том числе с высшим образованием	количество педработников	13/11
высшим образованием педагогической направленности (профиля)		11
средним профессиональным образованием		2
средним профессиональным образованием педагогической направленности (профиля)		2
Количество (удельный вес численности) педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:		6 (54,5 %)
с высшей		1 (9,1%)
первой		5 (45,4 %)
Количество (удельный вес численности) педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:		2(18,2%)
до 5 лет		
больше 30 лет		1(9,1%)
Количество (удельный вес численности) педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте:		0 (0%)
до 30 лет		
от 55 лет		1 (9,1%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно- хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников		10 (90,9%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно- хозяйственных работников,		10 (90,9%)

которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников		
Соотношение «педагогический работник/воспитанник»		11/127
Наличие в детском саду: да/нет музыкального руководителя		да
инструктора по физической культуре		да
учителя-логопеда		да
педагога-психолога		да
<b>Инфраструктура</b>		
Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника		1067 кв.м.
Площадь помещений для дополнительных видов деятельности воспитанников		50 кв. м
Наличие в детском саду: да/нет физкультурного зала		да
музыкального зала		да