

муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Глядянская средняя общеобразовательная школа»

Принято: педагогическим
советом образовательного учреждения
Протокол № 9 от 01.03.2024 г.

Утверждено:
Приказ № 32/1 от 01.03.2024 г.
и.о. директора ОУ:
Т.Н. Леонова



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОЧНО-ЗАОЧНОЙ ФОРМЕ ОБУЧЕНИЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в МКОУ «Глядянская СОШ» (далее – ОУ) в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.09.2022 г. №371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 31.05.2021 №286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 31.05.2021 №287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 №732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 16.11.2022 г. №992 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 16.11.2022 г. №993 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 23.11.2022 г. №1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»;
- Санитарными правилами (СП 2.4.3648-20) «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. №115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 5 декабря 2022 г. №1063 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом министерства просвещения российской федерации от 22 марта 2021 г. №115».

1.2. Настоящее положение определяет порядок получения начального общего, основного общего и среднего общего образования в очно-заочной форме.

1.3. Очно-заочная форма обучения – форма обучения, реализуемая в образовательной организации, которая предполагает сочетание занятий с учителем (в классе, в группе, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий в период отмены занятий в

связи с введением: чрезвычайного положения на территории муниципального образования, введением военного положения, низкой температурой, наводнением, траурным мероприятием, эпидемией опасных заболеваний, террористическим актом на территории школы, аварийным состоянием школы из-за угрозы разрушения) и самостоятельное освоение обучающимися образовательной программы.

1.4. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

1.5. Для получения начального общего, основного общего и среднего общего образования в очно-заочной форме в пределах федеральной образовательной программы начального общего образования (далее - ФОП НОО), федеральной образовательной программы основного общего образования (далее - ФОП ООО), федеральной образовательной программы среднего общего образования (далее - ФОП СОО) действует федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования (далее ФГОС НОО), федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (далее ФГОС ООО), федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (далее ФГОС СОО).

1.6. Получение начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования в очно-заочной форме обучения не ограничивается возрастом.

1.7. Обучение в очно-заочной форме осуществляется по индивидуальным учебным планам в соответствии с требованиями ФГОС, СанПиН и Положением об условиях обучения по индивидуальным учебным планам ОУ. Обязательным является и составление плана внеурочной деятельности. При формировании индивидуального учебного плана и плана внеурочной деятельности учитывается соотношение объема обязательной и формируемой части в соответствии с требованиями ФГОС НОО (80% и 20%), ФГОС ООО (70% и 30%), ФГОС СОО (60% и 40%).

1.8. Количество часов в очной форме при очно-заочной форме обучения – не менее 25% от учебных часов по каждому предмету (куда входят время учебного занятия и консультации), предусмотренному учебным планом и планом внеурочной деятельности и не менее 75 % от учебных часов по каждому предмету, предусмотренному учебным планом и планом внеурочной деятельности отводится на самостоятельное изучение. Очные занятия проводятся в классах очно-заочного обучения.

1.9. В индивидуальном учебном плане указывается объем часов очного (в классе) и заочного (самостоятельного) обучения по каждому из учебных предметов (курсов).

1.10. Обучающийся может перейти на другую форму обучения или форму получения образования на любом уровне общего образования по заявлению родителей (законных представителей).

2. Организация деятельности

2.1. Прием обучающихся в ОУ на очно-заочную форму обучения оформляется приказом директора ОУ.

2.2. При приеме, переводе и отчислении обучающихся на очно-заочную форму обучения ОУ руководствуется Законодательством РФ.

2.3. Для перевода/приема обучающегося по программе начального общего, основного общего, среднего общего образования на очно-заочную форму обучения необходимо наличие следующей документации:

-личное заявление (или заявление законных представителей в случае несовершеннолетия обучающегося) (Приложение 1);

-копия документа, удостоверяющего личность (паспорт, свидетельство о рождении);

-аттестат об основном общем образовании (свидетельство о неполном среднем образовании) или свидетельство о промежуточной аттестации из общеобразовательных школ, справка из образовательных учреждений начального или среднего профессионального образования с указанием количества часов, прослушанных по учебным предметам;

-согласие Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования в отношении обучающегося, достигшего возраста 15 лет, оставившего общеобразовательную организацию до получения основного общего образования (при необходимости) (ст.66 п.6 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

-согласие родителей (законных представителей) на обучение в очно-заочной форме (Приложение 2);

-договор об организации очно-заочной формы обучения (Приложение 3);

- справка о промежуточной аттестации (Приложение 4);

-индивидуальный учебный план (согласованный с Родителем (законным представителем) или совершеннолетним обучающимся).

2.4. При приеме на очно-заочную форму обучения администрация ОУ обязана ознакомить обучающихся и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в школе.

2.5. В приказе по школе отражается форма освоения основных общеобразовательных программ в соответствии с заявлением родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. Все данные об обучающемся на очно-заочной форме обучения вносятся в журнал. На обучающихся при очно-заочной форме обучения заводится личное дело обучающегося, которое хранится в ОУ в течение всего срока обучения. Личное дело обучающегося, на основании заявления родителей (законных представителей), обучающегося, достигшего возраста 18 лет, может быть выдано при переводе обучающегося в другое образовательное учреждение.

2.6. Ответственность за обучение, жизнь и здоровье обучающегося на очно-заочной форме в период обучения несут родители (законные представители), совершеннолетние обучающиеся.

3. Организация учебного процесса

3.1. Учреждение осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями общеобразовательных программ трех ступеней образования:

первая ступень 1-4 классы основное общее образование (4 года),

вторая ступень 5-9 классы основное общее образование (5 лет),

третья ступень 10-12 классы среднее общее образование (3 года).

3.2. Для некоторых категорий обучающихся нормативные сроки освоения общеобразовательных программ среднего общего образования могут быть увеличены или сокращены в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.3. Организация образовательного процесса регламентируется индивидуальным учебным планом, разрабатываемым ОУ самостоятельно, рассматривается Педагогическим советом, согласуется с родителями (законными представителями), совершеннолетними обучающимися и утверждается руководителем ОУ.

3.4. Основой организации учебной работы по очно-заочной форме обучения являются учебные занятия, индивидуальные консультации, самостоятельная работа обучающихся.

3.5. Качество знаний обучающихся оценивается в пятибалльной системе.

3.6. Текущая и промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о проведении промежуточной аттестации обучающихся и осуществления текущего контроля их успеваемости ОУ.

3.7. Обучающиеся на очно-заочной форме обязаны выполнить индивидуальный учебный план, добросовестно осваивать образовательную программу, посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

4. Аттестация обучающегося на очно-заочной форме обучения

Порядок, форма и сроки проведения аттестации устанавливаются ОУ в соответствии с «Положением о проведении промежуточной аттестации обучающихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости».

5. Ответственность сторон

Обучающиеся на очно-заочной форме обязаны выполнять Устав ОУ, добросовестно учиться, бережно относиться к имуществу ОУ, уважать честь и достоинство других обучающихся и работников ОУ, выполнять требования работников ОУ в части, отнесенной Уставом и правилами внутреннего распорядка к их компетенции. Руководствоваться нормативной базой, разработанной по очно-заочной форме обучения.

Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, до получения последними среднего общего образования имеют право выбирать форму обучения, образовательные учреждения, защищать законные права и интересы ребенка, знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса.

Родители (законные представители) совместно с ОУ несут ответственность за выполнение общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

6. Иные положения об очно-заочном обучении

Все вопросы, возникающие при осуществлении деятельности по очно-заочной форме обучения в ОУ, не оговоренные в настоящем Положении, разрешаются в соответствии с действующим законодательством РФ.

Настоящее Положение действует до момента издания директором ОУ приказа о прекращении действия настоящего Положения и утверждении нового Положения.

Приложение 1
Директору МКОУ «Глядянская СОШ»

(ФИО директора)

от _____
(ФИО родителя, законного представителя),
проживающего по адресу:

тел.: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

На основании ч.2 ст.63 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. прошу перевести моего сына/ мою дочь _____

(ФИО несовершеннолетнего учащегося/учащейся ____ класса)

на очно-заочную форму обучения по программе начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования (указать программу, подчеркнуть):

с _____ 20____ года по _____ 20____ года.

Беру на себя ответственность за жизнь и здоровье ребенка, а также беру ответственность за освоение общеобразовательной программы в полном объеме.

Дата _____ Подпись _____ / _____

С Порядком работы с обучающимися, получающими общее образование в образовательной организации в очно-заочной форме обучения ознакомлен (а)

Дата _____ Подпись _____ / _____

СОГЛАСИЕ РОДИТЕЛЯ (ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ)

Я, _____

(ФИО родителя или законного представителя)

Паспорт _____ выдан _____

(серия, номер)

(когда и кем выдан)

(в случае опекуинства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство), являясь законным представителем несовершеннолетнего

(ФИО несовершеннолетнего),

приходящегося мне _____, зарегистрированного по адресу: _____

обязуюсь:

- обеспечить условия для обучения на очно-заочной форме обучения;
- нести ответственность за жизнь и здоровье во время очно-заочного обучения;
- контролировать посещение консультаций по учебным предметам согласно графику;
- обеспечивать явку на промежуточную аттестацию.

С нормативно-правовой базой, регулирующей сопровождение очно-заочной формы обучения (Федеральным законом от 29 декабря 2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением об организации очно-заочной обучения в МКОУ «Глядянская СОШ», приказом о переводе на очно-заочную обучения») ознакомлен(а).

Я подтверждаю, что давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах несовершеннолетнего.

« _____ » _____ 20 _____ г.

_____ (_____)

подпись

ФИО

**Договор об обучении в очно-заочной форме в части
организации обучения по основным общеобразовательным программам**

«_____» _____ 20__ г.

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение МКОУ «Глядянская СОШ» Притобольного муниципального округа, именуемое в дальнейшем «Организация», лицензия № Л035-01284-45/00221313, выданная Департаментом образования и науки Курганской области 14.10.2019 года, свидетельство о государственной аккредитации серия 45А01 № 0000156, выданное Главным управлением образования Курганской области 1.12.2014 года на срок 12 лет, в лице и.о. директора Леоновой Татьяны Николаевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____

(ФИО родителя (законного представителя)родитель (законный представитель) обучающегося

(ФИО ребенка, класс)

именуемый в дальнейшем «Представитель» и «Обучающийся» с другой стороны, именуемые совместно «Стороны», подписали настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация освоения Обучающимся общеобразовательных программ в очно-заочной формах обучения за класс в рамках федерального государственного образовательного стандарта.

1.2. Освоение Обучающимся общеобразовательных программ в очно-заочной форме обучения обеспечивается по программам класса в соответствии с учебным планом МКОУ «Глядянская СОШ».

2. Права и обязанности сторон

2.1. МКОУ «Глядянская СОШ»:

- знакомит Представителя с Положением «Об обучении в очно-заочной форме обучения в МКОУ «Глядянская СОШ»;
- предоставляет Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и другую литературу по предметам и программам учебного плана соответствующей ступени обучения, имеющуюся в библиотеке ОУ, а также доступ к информационным ресурсам сайта Школы в локальной и глобальной информационных сетях в соответствии с установленным ОУ порядком;
- предоставляет Обучающемуся возможность участвовать в конкурсах, олимпиадах, внеурочных и внеклассных мероприятиях в соответствии с Планом работы ОУ;
- предоставляет право выполнять лабораторные, практические работы, контрольные работы по графику;
- осуществляет промежуточную и итоговую аттестацию Обучающегося по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с государственным образовательным стандартом и графиком проведения;
- переводит Обучающегося в следующий класс в установленном порядке по решению педагогического совета ОУ на основании результатов промежуточной аттестации;

- информирует родителя (законного представителя), обучающегося о результатах промежуточной аттестации.

2.2. Законный представитель:

- берет на себя ответственность за освоение Обучающимся образовательных программ, в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта;
- обеспечивает явку Обучающегося в ОУ в установленные ОУ сроки для прохождения промежуточной и итоговой аттестации.

Родитель (законный представитель) обязан:

- обеспечить получения ребенком общего образования;
- соблюдать правила внутреннего распорядка организации, осуществляющей образовательную деятельность, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся на очно-заочном обучении;
- уважать честь и достоинство обучающихся и работников Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность.

2.3. Обучающийся:

- имеет право на получение общего образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом;
- на условия обучения, гарантирующие охрану жизни и здоровья обучающегося;
- на посещение отдельных уроков, консультаций;
- бесплатное пользование учебниками;
- на участие во Всероссийской олимпиаде школьников и иных олимпиадах.

Обучающийся обязан:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план (ИУП), в том числе посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- соблюдать правила внутреннего распорядка организации, осуществляющей образовательную деятельность, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся на очно-заочном обучении;
- уважать честь и достоинство обучающихся и работников Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность;
- заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- бережно относиться к школьному имуществу.

3. Ответственность сторон

3.1. МКОУ «Глядянская СОШ» в установленном законом порядке несет ответственность за:

- освоение Обучающимся общеобразовательной программы в рамках федеральных государственных образовательных стандартов общего образования;
- за качество поведения промежуточной и государственной аттестации.

3.2. Родитель (законный представитель) несет ответственность за:

- освоение Обучающимся общеобразовательных программ в рамках федеральных государственных образовательных стандартов общего образования;
- посещение обучающимся учебных занятий в очной форме, в том числе лабораторных, практических, самостоятельных работ, промежуточной и государственной аттестации.

3.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение родительских обязанностей, установленных ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными и локальными актами родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует с _____20___ г по ___20___ г.

4.2. Договор может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.

5. Порядок расторжения договора

5.1. Настоящий Договор расторгается:

- при ликвидации или реорганизации ОУ; обязательства по данному Договору не переходят к правопреемнику ОУ. Родитель (законный представитель), совершеннолетний обучающийся очно-заочного обучения заключают с правопреемником новый Договор в установленном порядке;

- при изменении формы обучения обучающимся по заявлению родителя (законного представителя);

- при подтверждении результатами промежуточной аттестации не усвоения Обучающимся общеобразовательных программ в соответствии с требованием федерального государственного образовательного стандарта;

- при не явке на очные учебные занятия для выполнения лабораторных, практических работ, прохождения государственной итоговой аттестации.

5.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:

- МКОУ «Глядянская СОШ»

в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения родителем (законным представителем) обязательств по настоящему договору;

- Родителем (законным представителем) по его желанию, оформленному в виде заявления на имя директора ОУ.

6. Заключительная часть

6.1. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в МКОУ «Глядянская СОШ», другой – у родителя (законного представителя) или у совершеннолетнего обучающегося. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу.

Юридические адреса и подписи сторон

Реквизиты и подписи Сторон:

МКОУ «Глядянская СОШ»
Курганская область,
Притобольный район,
с. Глядянское,
ул. Красноармейская, 17
и.о. директора МКОУ «Глядянская СОШ»

(Т.Н. Леонова)

ФИО _____

Паспортные данные: _____

Адрес: _____

_____ (_____)

подпись /

расшифровка

СПРАВКА О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Данная справка выдана _____,

_____ г.р., в том, что он (она) с « _____ » 20__ г. по « _____ » 20__ г.

обучался(лась) в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Глядянская средняя общеобразовательная школа» по образовательным программам _____ (начального / основного / среднего) общего образования и в _____ учебном году прошел(прошла) промежуточную аттестацию:

№	Наименование учебных предметов	Период освоения (полугодие, полный курс предмета)	Отметка
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
		_____ класс _____	
(Ф.И.О. обучающегося)		(продолжит обучение, переведен)	

Директор _____ (_____)

Дата: « _____ » 202__ г.

М.П.